

Základní škola Česká Lípa

Antonína Sovy 3056, Česká Lípa 47001
tel./fax: 487 831 810, 487 832 248, IČO: 498 64 599
e-mail: zsslovanka@seznam.cz, web: zsslovanka.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

(vypracovaná dle §10 odst.3 zákona 561/2004 Sb.,o předškolním,základním,středním,vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.,kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů,výročních zpráv a vlastního hodnocení školy pro školní rok 2005/2006)



Vypracoval:	Mgr.Václav Špetlík
Schváleno pedagogickou radou dne :	4. 10. 2006
Předloženo a schváleno školskou radou dne:	12. 10. 2006

Obsah:

OBSAH:	2
1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	5
1.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	5
1.2 SOUČÁSTI ŠKOLY	5
2. PERSONÁLNÍ ÚDAJE	6
2.1 ČLENĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ PODLE VĚKU A POHLAVÍ	6
2.2 ČLENĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ PODLE VZDĚLÁNÍ A POHLAVÍ	6
2.3 ČLENĚNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ PODLE ODBORNÉ KVALIFIKACE	6
2.4 APROBOVANOST VÝUKY	6
2.5 PŘEHLED PRACOVNÍKŮ PODLE APROBOVANOSTI	7
2.6 ZAŘAZENÍ PRACOVNÍKŮ DO PLATOVÝCH TŘÍD	8
2.7 TRVÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU	8
2.8 CELKOVÝ ÚDAJ O VZNIKU A SKONČENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU ZAMĚSTNANCŮ	8
2. 9 GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ	9
3. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	11
3.1 VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	11
3.2 UČEBNÍ PLÁN ŠKOLY	11
-KOMUNIKAČNÍ DOV	11
TÝDENNÍ DOTACE	12
3.3 NEPOVINNÉ PŘEDMĚTY A ZÁJMOVÉ KROUŽKY	12
3.4 POČET DĚLENÝCH HODIN	12
4. POČTY ŽÁKŮ	13
4.1 POČTY ŽÁKŮ ŠKOLY	13
4.2 ŽÁCI PŘIJATÍ DO 1. ROČNÍKU ZÁKLADNÍ ŠKOLY	13
4.3 ŽÁCI PŘIJATÍ DO VYŠŠÍCH ROČNÍKŮ ZÁKLADNÍ ŠKOLY	13
4.4 ŽÁCI PŘIJATÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ DO STŘEDNÍ ŠKOLY	13
4.5 ŽÁCI – CIZINCI	14
4.6 GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ	14
5. HODNOCENÍ ŽÁKŮ	16
5.1 CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKŮ – PROSPĚCH	16
5.2 CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKŮ – ZHORŠENÉ CHOVÁNÍ	16
5.3 HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ – ZPŮSOB VYJÁDRĚNÍ (KLASIFIKAČNÍM STUPNĚM, SLOVNĚ, KOMBINACÍ OBOU ZPŮSOBŮ)	17
5.4 VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ – POCHVALY	18
5.5 VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ – NAPOMENUTÍ A DŮTKY	19
5.6 KOMISIONÁLNÍ PŘEZKOUŠENÍ ŽÁKŮ	19
5.7 OPAKOVÁNÍ ROČNÍKU	20
5.8 POČET OMLUVENÝCH / NEOMLUVENÝCH HODIN	21
5.9 GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ	22
6. PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	24
6.1 HOSPITAČNÍ ČINNOST	24
6.2 ZÁVĚRY Z HOSPITAČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI	24
6.3 ÚROVEŇ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ ŽÁKŮ	25
7. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	29
7.1 VÝCHOZÍ STAV	29

7.2	STUDIUM KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	29
7.3	STUDIUM KE SPLNĚNÍ DALŠÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	29
7.4	STUDIUM K PROHLUBOVÁNÍ ODBORNÉ KVALIFIKACE.....	30
7.5	SAMOSTUDIUM.....	30
8.	ICT – STANDARD A PLÁN	32
8.1	PRACOVNÍ STANICE – POČET.....	32
8.2	PRACOVNÍ STANICE – TECHNICKÉ PARAMETRY.....	32
8.3	LOKÁLNÍ POČÍTAČOVÁ SÍŤ (LAN) ŠKOLY.....	32
8.4	PŘIPOJENÍ K INTERNETU.....	32
8.5	PREZENTAČNÍ A GRAFICKÁ TECHNIKA.....	33
8.6	VÝUKOVÉ PROGRAMOVÉ VYBAVENÍ A INFORMAČNÍ ZDROJE (LICENCE).....	33
9.	ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ: ŠKOLNÍ DRUŽINA A ŠKOLNÍ KLUB.....	35
9.1	ŠKOLNÍ DRUŽINA.....	35
9.2	ŠKOLNÍ KLUB.....	35
9.3	MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ VYBAVENÍ.....	35
	<i>AKCE – školní klub</i>	<i>35</i>
	<i>AKCE – školní družina.....</i>	<i>35</i>
	<i>Tábory.....</i>	<i>35</i>
	<i>Víkendové akce.....</i>	<i>35</i>
	<i>Zajímavé akce</i>	<i>36</i>
	<i>Účast na soutěžích.....</i>	<i>36</i>
	<i>Výroba dárků.....</i>	<i>36</i>
10.	ŽÁCI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A MIMOŘÁDNĚ NADANÍ ŽÁCI	38
10.1	ŽÁCI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI.....	38
10.2	MIMOŘÁDNĚ NADANÍ ŽÁCI – TŘÍDY S ROZŠÍŘENOU VÝUKOU.....	38
10.3	MIMOŘÁDNĚ NADANÍ ŽÁCI – PŘEŘAZENÍ DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU.....	38
10.4	PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ.....	38
11.	AKCE ŠKOLY (VÝJEZDY, KURZY, VYSTOUPENÍ, SOUTĚŽE).....	41
11.1	AKCE ŠKOLY.....	41
11.2	MIMOŘÁDNÉ VÝSLEDKY A ÚSPĚCHY ŽÁKŮ.....	41
12.1	PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ.....	42
12.2	POČET VÝSKYTU SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, KTERÉ ŠKOLA ŘEŠILA.....	43
12. 3	GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ.....	44
13.	PROGRAM ENVIROMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVY A OSVĚTY.....	45
13.1	PROGRAM ENVIROMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	45
14.	PREVENCE RIZIK A ŠKOLNÍ ÚRAZY.....	46
14.1	POČET ÚRAZŮ.....	46
14.2	VYHODNOCENÍ ÚRAZŮ.....	46
14.3	PREVENCE RIZIK.....	46
14. 4	GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ.....	47
15.	SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI.....	48
15.1	FORMY SPOLUPRÁCE.....	48
16.	VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ.....	49
16.1	STÍŽNOSTI PROTI ROZHODNUTÍM ŘEDITELE ŠKOLY PODLE SPRÁVNÍHO ŘÁDU.....	49
16.2	STÍŽNOSTI PROTI PODMÍNKÁM, PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮM VZDĚLÁVÁNÍ.....	49
16.3	STÍŽNOSTI V OBLASTI PRACOVNĚPRÁVNÍCH VZTAHŮ.....	49

17. UKAZATELE ROZPOČTU A PŘEHLED DALŠÍCH JEHO PROSTŘEDKŮ.....	50
17.1 PLNĚNÍ ZÁVAZNÝCH UKAZATELŮ ROZPOČTU.....	50
17.2 PLNĚNÍ DALŠÍCH UKAZATELŮ ROZPOČTU.....	50
18. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACÍ, VYÚČTOVÁNÍ A POUŽITÍ DALŠÍCH PROSTŘEDKŮ	51
18.1 FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACÍ ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU PODLE § 6 ODS. 1 VYHLÁŠKY Č. 551/2004 SB.....	51
18.2 VYÚČTOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ NIV – SUMÁŘ (POSKYTNUTÝCH DLE § 180 ZÁKONA Č. 561/2004 SB.).....	51
18.3 VYÚČTOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ NIV – PODROBNÝ ROZPIS (POSKYTNUTÝCH DLE § 180 ZÁKONA Č. 561/2004 SB.) ..	51
18.4 POUŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ.....	53
18.5 POUŽITÍ DALŠÍCH ZDROJŮ.....	53
18.6 POUŽITÍ INVESTIC.....	53
18.7 UPRAVENÝ HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK.....	53
18.8 KRYTÍ ZHORŠENÉHO HOSPODÁŘSKÉHO VÝSLEDKU.....	53
18.9 NÁVRH NA ROZDĚLENÍ ZLEPŠENÉHO HOSPODÁŘSKÉHO VÝSLEDKU.....	53
19. ROZBOR HOSPODAŘENÍ, UKAZATELE NÁKLADOVOSTI.....	55
19.1 REKAPITULACE ČERPÁNÍ PŘÍMÝCH NIV (PODLE § 6 ODS. 1 VYHLÁŠKY Č. 551/2004 SB.).....	55
19.2 UKAZATELE NÁKLADOVOSTI.....	55
19.3 POČET VÝKONŮ (DĚTÍ, ŽÁKŮ, STRAVOVANÝCH ATD.).....	55
19.4 NEINVESTIČNÍCH VÝDAJE NA 1 ŽÁKA.....	56
20. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ.....	57
20. 1 MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ.....	57
21. VÝSLEDKY INVENTARIZACE MAJETKU.....	60
21.1 INVENTARIZOVANÝ MAJETEK.....	60
21.2 ZÁVĚRY INVENTARIZACE.....	60
22 HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ – CERMAT.....	61
22. 1 HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ – 5. ROČNÍK.....	61
22. 1 HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ – 9. ROČNÍK.....	63
FOFOGALERIE ŠKOLNÍHO ROKU 2005-2006	67

1 Základní údaje o škole

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Václav Špetlík
-----------------------	---------------------------------

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Česká Lípa, Antonína Sovy 3056
Adresa školy	Antonína Sovy 3056, Česká Lípa
IČ	49864599
Bankovní spojení	Ge Money Bank – č.úctu 42724-824/0600
DIČ	-
Telefon/fax	487/831810-kancelář, 487/832248-ředitel,487/831795-jídelna,mob.telefon 775/13-153065 vedení školy
E-mail	zsslovanka@seznam.cz
Adresa internetové stránky	www.zsslovanka.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	
Název zřizovatele	Město Česká Lípa, nám.T.G.M. 1
Součásti školy	Školní jídelna,školní klub a školní družina
IZO ředitelství	102005249
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitel školy:Mgr.Václav Špetlík Statutární zástupce ředitele školy: Mgr.Jaroslava Letáková Zástupce ředitele školy:Mgr.Tomáš Policer Vedoucí školní jídelny:Olga Pospíchalová Školník: Karel Beitl
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní škola se školní družinou,školním klubem a školní jídelnou.Její činnost je vymezena zákonem č.561/2004 Sb.,(školský zákon) a vyhláškou MŠMT č.107/2005 Sb.,o školním stravování.

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	600
Školní družina	90
Školní klub	90
Školní jídelna ZŠ	600

ZŠ Slovanka je úplnou základní školou s 1.-9.třídou. Poskytuje vzdělání ve vzdělávacím programu pro I.stupeň Obecná škola a pro II.stupeň Základní škola.

Škola poskytuje od školního roku 2000/2001 péči pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami. Pro tyto žáky zřizuje třídy,kde vyučují speciální pedagogové a učitelé s dyslektickým kursem. Ve školním roce 2004/2005 se zřídily třídy pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami od 3.do 9.třídy. Na základě povolení Krajského úřadu Libereckého kraje odboru školství,tělovýchovy a sportu ze dne 29.5.2006 bylo škole povoleno zřízení sedmi speciálních tříd na Základní škole Česká Lípa,Antonína Sovy 3056.

Budova ZŠ Slovanka je montovaná stavba s pultovou střechou. Prostory v této budově jsou velmi členité s vyhovujícími prostory pro II.stupeň,méně již pro I.stupeň(velmi úzké chodby). Slabým architektonickým článkem se jeví i spojovací koridor mezi hlavní budovou a školní jídelnou. Tento prostor je zvláště v zimních měsících velmi nebezpečný a zdravotně nevyhovující pro žáky i učitele.

2. Personální údaje

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Tomáš Policer
-----------------------	--------------------------------

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	4	6	10	18
31 - 40 let	2	14	16	29
41 - 50 let	0	11	11	20
51 - 60 let	0	14	14	22
61 a více let	2	4	6	11
celkem	8	48	57	100
%	14,2	85,8	100,0	x

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	6	6	10,6
vyučen	0	3	3	5,3
střední odborné	1	4	5	8,8
úplné střední	1	6	7	12,3
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	6	30	36	63
celkem	8	49	57	100

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	14	2	16	35,5
učitel druhého stupně základní školy	19	4	23	51,1
učitel náboženství	1	0	1	2,2
vychovatel	4	0	4	8,8
pedagog volného času	1	0	1	2,2
asistent pedagoga	0	0	0	0
trenér	0	0	0	0
celkem	39	6	45	100

2.4 Aprobovanost výuky

a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	91
Cizí jazyk	78
Matematika	91
Prvouka	85
Přírodověda	85
Vlastivěda	91
Hudební výchova	91
Výtvarná výchova	91
Tělesná výchova	91

b) 2. stupeň

předmět	%
Český jazyk	68
Cizí jazyk	0
Matematika	100
Chemie	50
Fyzika	100
Přírodopis	100
Zeměpis	100
Dějepis	100
Občanská výchova	67
Rodinná výchova	58
Hudební výchova	100
Výtvarná výchova	100
Praktické činnosti	92
Tělesná výchova	64
Volitelné předměty	79
Nepovinné předměty	78

Výpočet aprobovanosti:

$$\text{Aprobovanost} = \frac{\text{Týdenní počet hodin, které se učí ve škole aprobovaně}}{\text{Týdenní počet hodin}} \times 100$$

2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

Příjmení a jméno	zákl. aprobace	učí ve školním roce 05/06
Beránková Zdeňka	Studuje Tv-Ov	Tv, Ov
Bernášková Petra	Studuje Z- M	M,
Beyrová Dagmar	-	Ch, M, Nj
Broscheová Andrea	Hv,Ov, Rv	Hv,Ov, Rv
Broulíková Hana	1ZŠ,	1ZŠ,
Čapková Blažena	1ZŠ,	1ZŠ,
Čapková Lucie	1ZŠ,Aj,	1ZŠ,Aj,
Černá Kateřina	1ZŠ,	1ZŠ,
Dašková Jana	Vv	Vv
Dobrovodská Hana	1ZŠ,	1ZŠ,
Dvořáková Blanka	1ZŠ,	-
Gajdošíková Marie	Ch,M,	Ch,M,
Halilyová Ivana	1ZŠ,	1ZŠ,
Hejlová Alena	Tv	Tv, Aj, Nj
Hlobeňová Barbora	-	1ZŠ,
Jakubičková Ksenia	-	1ZŠ,
Janovská Markéta	Studuje Čj-Ov	Čj, Ov, Rv
Januška Antonín	D, In	D, In
Karlíková Libuše	P,Pč,	P,Pč,
Kotek Martin	M,In,	M,
Kravcovová Květoslava	1ZŠ,	1ZŠ,
Letáková Jaroslava	1ZŠ,	1ZŠ, Nj
Martinec Pavel	Studuje Tv-Ov	Tv, Ov
Martinec Tomáš	Čj, D,	Čj, D,
Matysová Petra	1ZŠ,	1ZŠ,
Meďášová Andrea	M,Tv,	M,Tv,

Příjmení a jméno	zákl. aprobace	učí ve školním roce 05/06
Michálková Jana	1ZŠ,	-
Novotná Zdenka	F,	F,
Paclová Jana	1ZŠ,	1ZŠ,
Policer Tomáš	1ZŠ,Et,Na,	In
Policerová Zuzana	Ov,Vv,	-
Rejzková Renáta	1ZŠ,	1ZŠ,
Šmída Zdeněk	F,M,	F,M,
Špetlík Václav	1ZŠ,	1ZŠ, Tv
Tanderová Milena	1ZŠ,	1ZŠ,
Urbanová Alena	P,Z,	P,Z,
Urbanová Iveta	1ZŠ,	1ZŠ,
Vaňková Hana	1ZŠ,	1ZŠ,
Vašatová Zdeňka	P,Pč,Z,	P,Pč,Z,
Weissová Jitka	Čj,D,	Čj,D,

2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	1
2	5
3	0
4	3
5	2
6	1
7	0
8	5
9	1
10	0
11	4
12	34
13	1

2.7 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	27	47
do 10 let	14	25
do 15 let	3	5
do 20 let	7	12
nad 20 let	6	11
celkem	57	100

2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

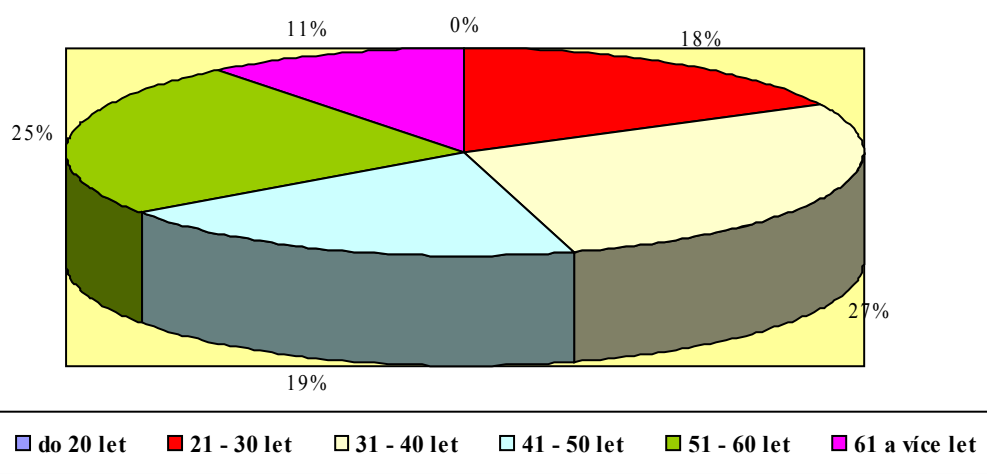
nástupy a odchody	počet
nástupy	8
odchody	5

Komentář ředitele školy

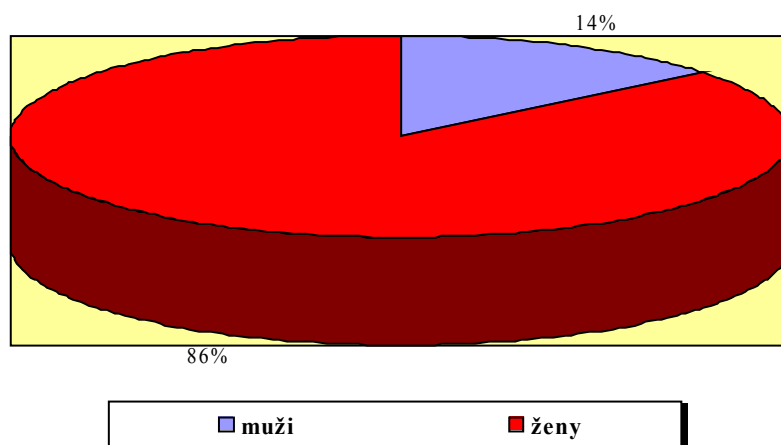
Pracovní kolektiv školy je vesměs stabilizovaný. Počet pedagogických pracovníků ve věku 50-60 let předpokládá odchod do důchodu. Na škole je velké zastoupení žen. Je nutné se zaměřit na pracovníky, kteří nesplňují odbornou kvalifikaci. Nutné doplnění speciální pedagogiky – splňují jen 3 pracovníci. V současné době studium zahájil 4 pracovníci a na příští rok se přihlašují další 3 učitelé. Podmínka KÚ s otevřením dys.tříd, je 100% odborná kvalifikace. Ostatní aprobovanost ve škole je dobrá s výjimkou cizích jazyků-na II.stupni bez aprobovanosti.

2. 9 Grafické znázornění

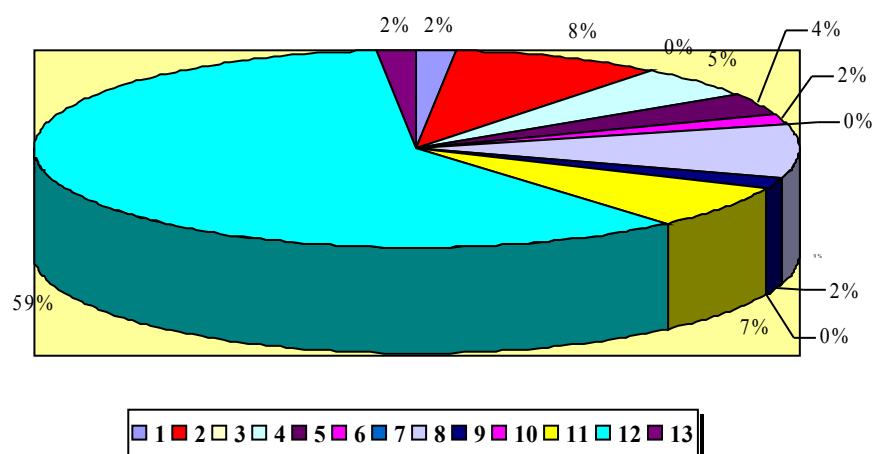
Členění zaměstnanců podle věku



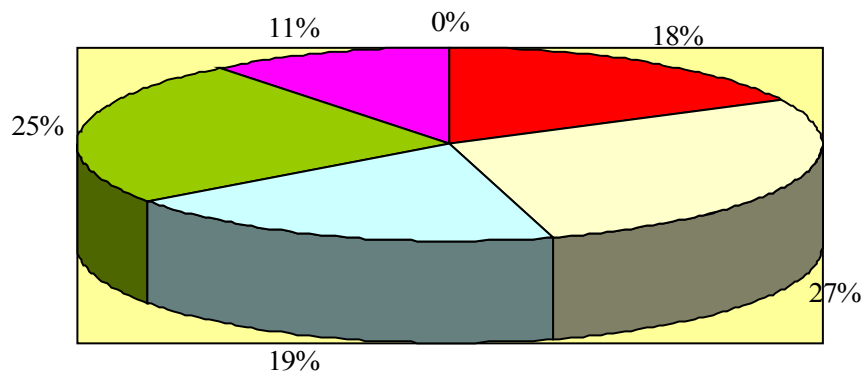
Členění zaměstnanců podle pohlaví



Členění zaměstnanců podle tarifní třídy

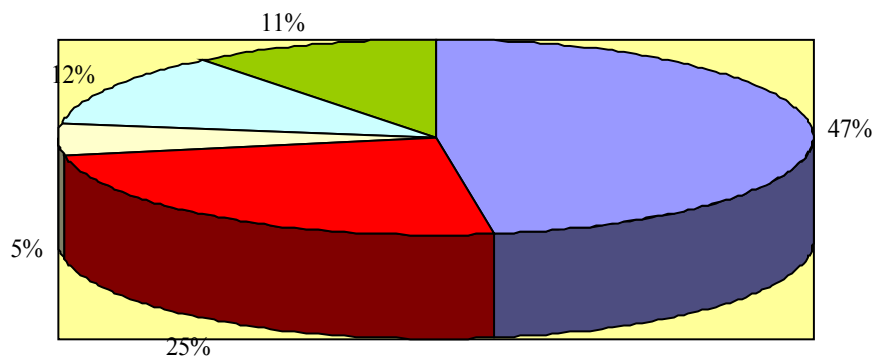


Členění zaměstnanců podle vzdělání



■ základní
 ■ vyučen
 ■ střední odborné
 ■ úplné střední
 ■ vyšší odborné
 ■ vysokoškolské

Členění zaměstnanců podle trvání pracov. poměru



■ do 5 let
 ■ do 10 let
 ■ do 15 let
 ■ do 20 let
 ■ nad 20 let

3. Vzdělávací program školy

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr. Jaroslava Letáková
-----------------------	--------------------------------------

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Základní škola - č.j. 16847/96-2	2.stupeň - 12
Obecná škola - č.j. 12035/97-20	1.stupeň - 11
Národní škola - č.j. 15724/97-20	-
Školní vzdělávací program (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22)	-
Rozšířené vyučování hudební výchovy č.j. 21969/96-22 Rozšířené vyučování výtvarné výchovy č.j. 21970/96-22 Rozšířené vyučování matematiky a přírodovědných předmětů č.j. 21968/96-22 Rozšířené vyučování tělesné výchovy č.j. 29738/96-22-50 Rozšířené vyučování jazyků č.j. 16333/96-22-21 Rozšířené vyučování informatiky a výpočetní techniky č.j. 16845/2001-22	-

3.2 Učební plán školy

Učební plán - 1.st. - Obecná škola č.j. 12035/97-20
2.st. - Základní škola č.j. 16847/96-2

šk. r. 2005/2006

Předmět	Ročník									Zkratka
Povinné	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Český jazyk	7	7	9	7	7	4	4	5	4	Čj
Cizí jazyk /Nj, Aj/	-	-	-	3	3	3	3	3	3	Nj, Aj
Matematika	5	5	5	6	6	4	4	4	5	M
Prvouka	2	2	3	-	-	-	-	-	-	Prv
Přírodověda	-	-	-	1/2	2	-	-	-	-	Pří
Vlastivěda	-	-	-	2/1	2	-	-	-	-	VI
Chemie	-	-	-	-	-	-	-	2	2	Ch
Fyzika	-	-	-	-	-	2	1	2	2	F
Přírodopis	-	-	-	-	-	2	2	2	2	Př
Zeměpis	-	-	-	-	-	2	2	2	2	Z
Dějepis	-	-	-	-	-	2	2	2	2	D
Občanská výchova	-	-	-	-	-	1	1	1	1	Ov
Rodinná výchova	-	-	-	-	-	1	1	1	1	Rv
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Hv
Výtvarná výchova	2	2	2	2	2	2	2	1	1	Vv
Dram. výchova	1	1	1	1	-	-	-	-	-	Dv
Praktické č. - přest.	-	-	-	-	-	-	-	1chl	1chl	Pč
- dom.	-	-	-	-	-	-	-	1d	1d	
- inf.	-	-	-	-	-	2	1	-	-	
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Tv
Volitelné předm.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-Seminář z fyziky	-	-	-	-	-	-	1	-	-	SF
-Informatika	-	-	-	-	-	-	-	1	1	In
-Seminář z mat.	-	-	-	-	-	-	1	1	1	SM
-Seminář z inf.	-	-	-	-	-	-				SIn
-Pohybové hry	-	-	-	-	-	-				Ph
- Konverzace z Aj	-	-	-	-	-	-				KAj
-Seminář z č. j.	-	-	-	-	-	-	1			SČj
-Komunikační dov.										Kd
Nepovinné :										
- Sem z českého jazyka						1 / jen 6. C/				SČj

Týdenní dotace	20	20	23	25	25	28	29	31	31	
-----------------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	--

3.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

název kroužku	počet zařazených žáků
Keramický (3 kroužky)	60
Fotbal	10
Informatika a internet	18
Informatika	26
Pěvecký kroužek	5
Turistický	17
Výtvarný	10

3.4 Počet dělených hodin

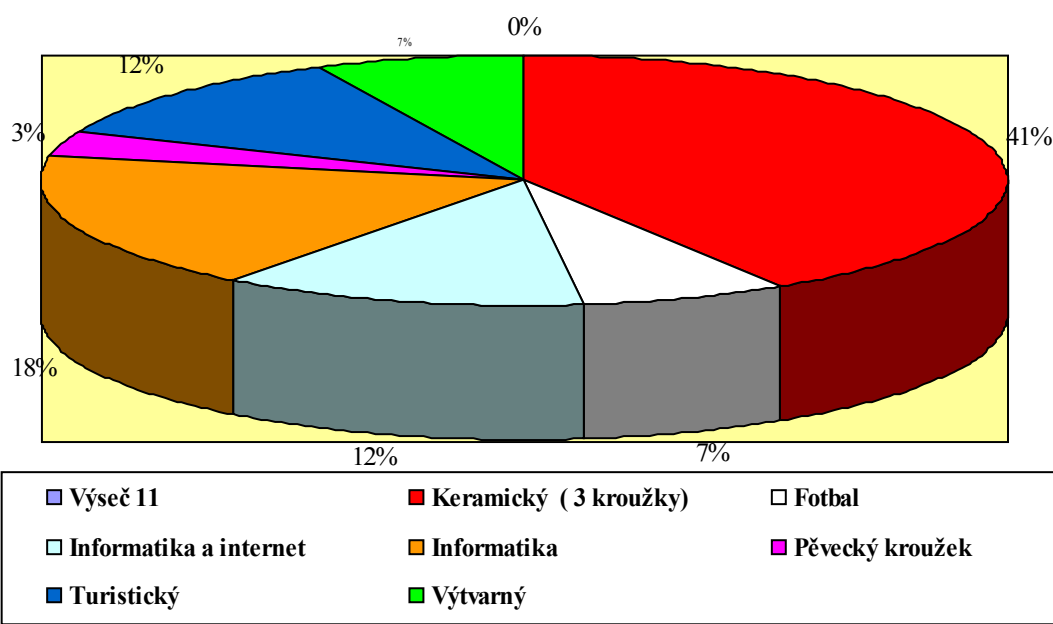
	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin*	6	42	48
		Dělené jsou hodiny pracovních činností, informatiky a jazyků.	

* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelů a hodin“.

Komentář ředitele školy

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola na II.stupni A Obecná škola na I.stupni. V současné době probíhá příprava na tvorbu školního vzdělávacího programu, který s největší pravděpodobností zahájíme v 1. a 6.ročníku od školního roku 2006/2007. Škola nabízí velké množství zájmových kroužků. V zájmu zkvalitnění výuky se dělí vyučovací hodiny, především na II.stupni. V rámci profesionální péče o žáky se specifickou poruchou učení, vytvořila škola pracoviště pro speciálního pedagoga, který se věnuje nejenom dětem s SPU, ale provádí i diagnostickou a reedukační pedagogickou činnost pro celou školu.

Mimoškolní činnost na škole



4. Počty žáků

Školní rok: 2005/2006

Zpracovatel: Mgr. Lucie Čapková

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků na začátku školního roku	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)	počet žáků na konci školního roku
1.A	17	11	6		+1 (18)
1.B	18	13	5		18
2.A	19	6	13		+2 (21)
2.B	18	8	10		18
3.A	25	10	15		+3 (28)
3.B	25	11	14		-2 (23)
4.A	23	10	13		23
4.B	22	11	11		22
4.C	14	9	5		14
5.A	30	15	15	ano	+1 (31)
5.B	14	8	6		-1 (13)
6.A	30	15	15		-1 (29)
6.B	29	13	16		+1 (30)
6.C	12	8	4		+1 (13)
7.A	33	19	14	ano	33
7.B	13	11	2		13
7.C	10	6	4		10
8.A	27	11	16		+ 1 (28)
8.B	26	15	11		26
8.C	14	7	7		14
9.A	20	9	11		+1(21)
9.B	21	13	8		-1 (20)
9.C	13	10	3		13
celkem	473	249	224	1	479

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
2	39	8

4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	37	50	59	44	71	56	67	54

4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	2
čtyřleté gymnázium	5
střední odborná škola	19
střední odborné učiliště	39
konzervatoř	-

4.5 Žáci – cizinci

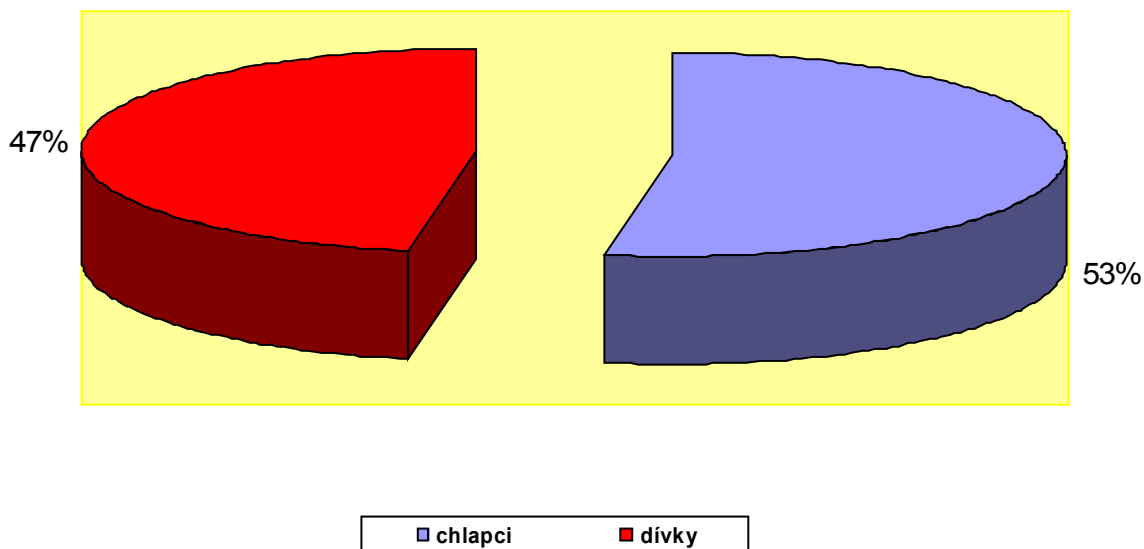
kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků ve ŠD	68	-
počet žáků ve ŠK	60	-
počet žáků ve ŠJ	367	-
počet žáků celkem	495	5

Komentář ředitele školy

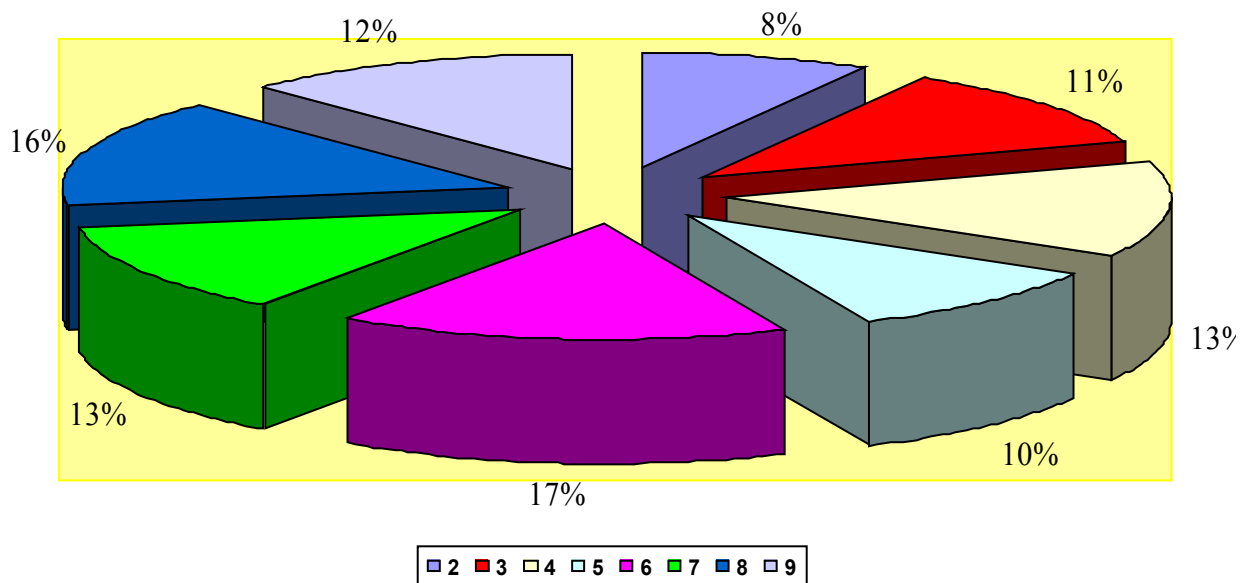
Vysoký počet žáků v 6. a 7.ročníku je způsoben příchodem žáků ze spádových malotřídních škol do již početných 5.tříd. Situaci řešíme dělením některých předmětů, protože předpokládáme odchod některých žáků do víceletých gymnázií po 6.a 7.ročníku. Problém je v nízké naplněnosti tříd na I.stupni oproti třídám II. stupně a menší počet zapsaných žáků. Škola přišla minulý rok o část spádových obvodů z důvodu vytvoření plně organizované školy v Pátově ulici. Škola doznává značnému zájmu rodičovské veřejnosti o zápis dítěte do dyslektické třídy, kterých škola otevírá každý rok(povolání KÚ) 7. Předpokládaný úbytek žáků v 6.a 7.ročníku(víceletá gymnázia)nebyl v tomto školním roce tak velký, aby ohrozil stabilitu 8.a 9.tříd. V rámci zefektivnění výuky na II.stupni(v početných třídách) uvažuje škola o zřízení fce. pedagogického asistenta(integrování žáci ve třídě) a dělením hodin. Řešení v rozdělení tříd, které je po stránce pedagogické nejlepším řešením, nemůže škola uskutečnit z důvodu velmi napjatého normativního rozpočtu.

4.6 Grafické znázornění

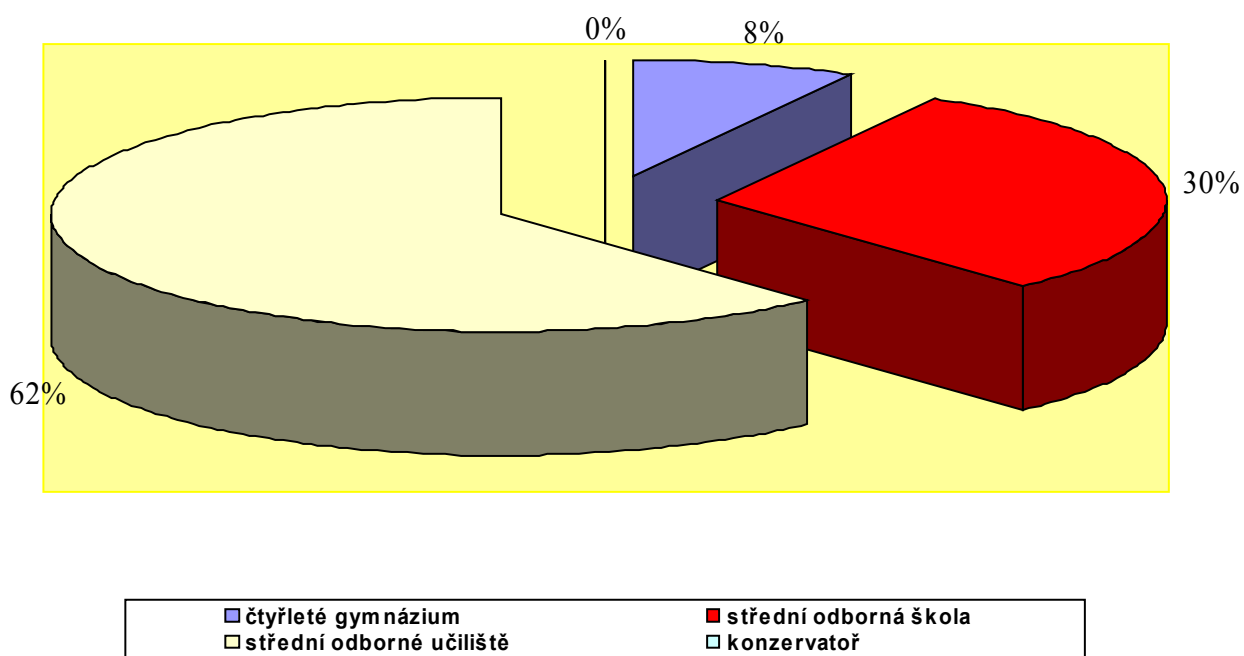
Počty chlapců a dívek



Počty žáků ve třídách



Vycházející žáci



5. Hodnocení žáků

Školní rok: 2005/2006 II.Pololetí

Zpracovatel: Mgr.Tomáš Martinec

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.A	16	2	0
2.A	19	1	1
3.A	20	7	0
4.A	15	8	0
5.A	23	8	0
6.A	4	24	1
7.A	8	23	2
8.A	8	17	3
9.A	6	13	2
celkem	119	103	9

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.B	18	0	0
2.B	15	3	0
3.B	9	13	1
4.B	17	4	1
5.B	5	8	0
6.B	10	20	0
7.B	1	11	1
8.B	5	20	0
9.B	2	15	3
celkem	82	94	6

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
4.C	7	7	0
6.C	3	10	0
7.C	1	7	2
8.C	2	13	1
9.C	0	13	0
celkem	13	50	3
celkem (za školu)	214	247	18

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
6.A	0	0
7.A	2	0
8.A	0	0

9.A	2	0
celkem	4	0

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.B	0	0
2.B	0	0
3.B	0	0
4.B	0	0
5.B	1	0
6.B	0	0
7.B	3	0
8.B	0	0
9.B	0	1
celkem	4	1

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
4.C	0	0
6.C	0	0
7.C	0	0
8.C	0	0
9.C	3	0
celkem	3	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.A	18	0	0
2.A	21	0	0
3.A	28	0	0
4.A	23	0	0
5.A	31	0	0
6.A	29	0	0
7.A	33	0	0
8.A	28	0	0
9.A	21	0	0
celkem	232	0	0

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.B	18	0	0
2.B	18	0	0
3.B	23	0	0
4.B	22	0	0
5.B	13	0	0
6.B	30	0	0
7.B	13	0	0
8.B	25	0	0

9.B	20	0	0
-----	----	---	---

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
4.C	14	0	0
6.C	13	0	0
7.C	10	0	0
8.C	14	0	0
9.C	13	0	0
celkem	64	0	0

5.4 Výchovná opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.A	0	19
2.A	0	0
3.A	0	3
4.A	0	0
5.A	0	18
6.A	0	4
7.A	0	11
8.A	0	28
9.A	0	8
celkem	0	91

třída	pochvala ředitele školy	Pochvala třídního učitele
1.B	0	7
2.B	0	9
3.B	0	8
4.B	0	22
5.B	0	4
6.B	0	0
7.B	0	0
8.B	0	14
9.B	0	8
celkem	0	72

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
4.C	0	2
6.C	2	11
7.C	0	3
8.C	0	6
9.C	0	2
celkem	2	24

5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.A	0	0	0
2.A	0	0	0
3.A	0	0	0
4.A	0	0	0
5.A	0	0	0
6.A	3	2	0
7.A	5	2	1
8.A	1	3	0
9.A	1	2	0
celkem	10	9	1

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.B	0	0	0
2.B	0	0	0
3.B	0	0	0
4.B	0	0	0
5.B	1	1	1
6.B	0	0	0
7.B	0	3	1
8.B	4	4	0
9.B	2	0	0
celkem	7	8	2

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
4.C	0	1	0
6.C	2	2	0
7.C	0	1	1
8.C	1	4	0
9.C	1	1	1
celkem	4	9	2

	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
celkem (za školu)	21	26	5

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
1.A	0	0
2.A	0	1
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
6.A	0	1
7.A	0	1

8.A	0	3
9.A	0	1
celkem	0	7

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	Opravné zkoušky
1.B	0	0
2.B	0	0
3.B	0	1
4.B	0	0
5.B	0	0
6.B	0	0
7.B	0	0
8.B	0	0
9.B	0	3
celkem	0	4

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
4.C	0	0
6.C	0	0
7.C	0	2
8.C	0	1
9.C	0	0
celkem	0	3

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
1.A	0	0	0	0
2.A	1	1	0	0
3.A	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
6.A	1	0	0	0
7.A	2	0	0	0
8.A	3	0	0	0
9.A	1	0	0	1
celkem	8	1	0	1

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
1.B	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
3.B	1	0	0	0
4.B	1	0	0	0
5.B	0	0	0	0
6.B	0	0	0	0
7.B	1	0	0	0

8.B	0	0	1	1
9.B	0	0	0	0
celkem	3	0	1	1

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
4.C	0	0	0	0
6.C	0	0	0	0
7.C	2	0	0	0
8.C	1	0	0	0
9.C	0	0	0	0
celkem	3	0	0	0

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.A	823	45,72	0	0
2.A	510	24,3	0	0
3.A	941	33,6	0	0
4.A	821	35,7	0	0
5.A	1474	47,54	0	0
6.A	1926	66,41	3	0,10
7.A	1206	36,5	22	0,67
8.A	2187	78,1	0	0
9.A	1351	64,14	13	0,61
celkem	11239	48	38	0,15

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.B	651	36,16	0	0
2.B	351	19,5	0	0
3.B	1262	54,87	0	0
4.B	974	44,27	0	0
5.B	708	54,4	0	0
6.B	1766	58,86	0	0
7.B	982	75,54	1	0,08
8.B	1573	60,5	37	1,42
9.B	2008	100,4	44	2,2
celkem	10275	56,05	82	0,4

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
4.C	604	43,14	0	0
6.C	716	55	0	0
7.C	520	52	0	0
8.C	721	51,5	0	0
9.C	1266	97,4	12	0,92

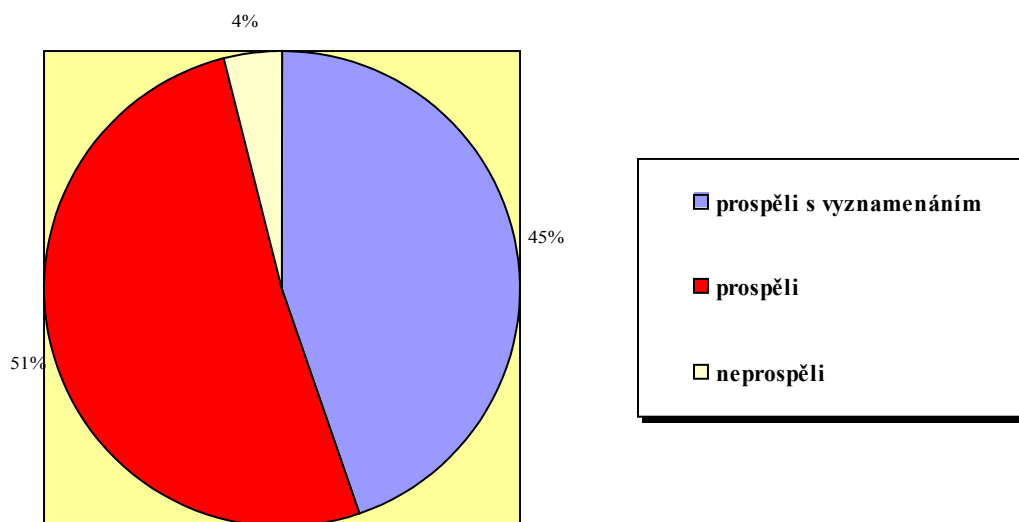
celkem	3827	59,808	12	0,184
---------------	-------------	---------------	-----------	--------------

Komentář ředitele školy:

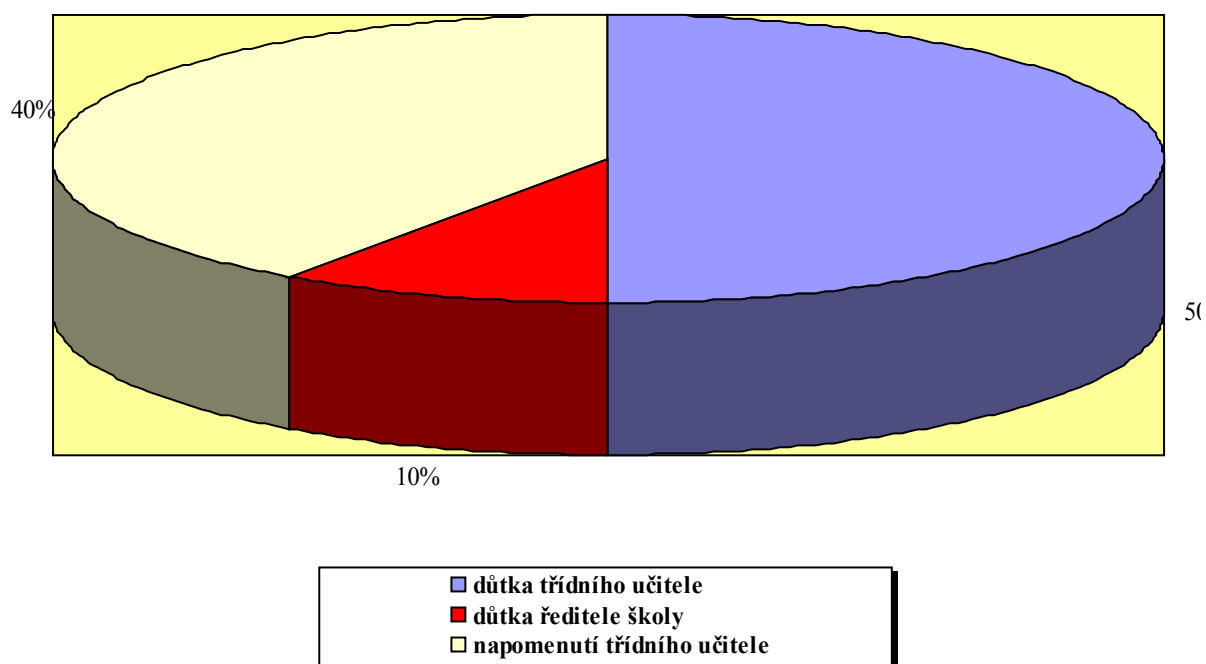
Výsledky celkového hodnocení žáků jsou velmi dobré, 214 žáků získalo vyznamenání a jen 18 žáků neprospělo. Celkové hodnocení chování uspokojivé celkem 11 žáků, neuspokojivé chování 1 žák. Většina případů nevhodného chování má základ v neutěšeném rodinném zázemí. Většina případů je řešena sociálními kurátory. Většina žáků školy je hodnocena klasifikačním stupněm, je třeba se zaměřit na slovní hodnocení nebo kombinované. Pozitivní jev je v nepoměru mezi pochvalami a opatřeními k posílení kázně (189 pochval a 52 posílení kázně). Počty omluvených hodin jsou vysoké jen v některých ročnících a je to způsobeno ve většině případech dlouhodobou nemocí. Neomluvené hodiny jsou řešeny třídním učitelem a výchovným poradcem.

5.9 Grafické znázornění

Celkové hodnocení žáků – prospěch



Výchovná opatření – napomenutí a důtky



6. Průběh a výsledky vzdělávání

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Václav Špetlík
-----------------------	---------------------------------

6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	10
Zástupci ředitele školy	22
Ostatní pracovníci	7 (speciální pedagog z PPP)
celkem	39

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání	1.st. / 2. st.	1.st. / 2. st.	1.st. / 2. st.
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+/+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+/+		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+/+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+/+		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		+/+	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky		+/+	
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+/+		
sledování a plnění stanovených cílů	+/+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	+/+		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	+/+		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	+/+		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+/	/+	
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		+/+	
účelnost aplikovaných metod	+/+		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	+/	/+	
vhodná forma kladení otázek	+/+		
Motivace žáků			

dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+/+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	+/+		
využívání zkušeností žáků	+/+		
vliv hodnocení na motivaci žáků	+/+		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	+/	/+	
osobní příklad pedagoga	+/+		
Interakce a komunikace			
klima třídy	+/+		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+/+		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	+/+		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	+/+		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	+/+		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+/+		
respektování individuálních schopností žáků	+/+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		+/+	
ocenění pokroku	+/+		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+/+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+/+		
využití klasifikačního řádu	+/+		

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
1. Kompetence k učení	1.st. / 2.st.	1.st. / 2.st.	1.st. / 2.st.
vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		+/+	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě		+/+	
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy	/+	+/	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti		+/+	
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich	+/+		
2. Kompetence k řešení problémů			
vnímá nejruznější problémové situace ve škole i		+/+	

mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností			
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému	+/+		
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		+/+	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů	+/+		
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí		+/+	
3. Kompetence komunikativní			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu	+/+		
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje	+/+		
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění	+/+		
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem		+/+	
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	+/+		
4. Kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	+/+		
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	+/+		
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	+/+		

přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	+/+		
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty	+/+		
5. Kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí	+/+		
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	+/+		
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka	+/+		
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit	+/+		
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti	+/+		
6. Kompetence pracovní			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	/+	+/	
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot		+/+	
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření		+/+	
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.		/+	/+

Komentář ředitele školy:

Výuka probíhá v souladu s cíli vzdělávacího programu Základní škola a Obecná škola. Jenom část výuky probíhá v odborných učebnách, velké množství hodin se uskutečňuje v kmenových třídách, což si vynucuje neefektivní přenášení pomůcek a nedostatečné vybavení didaktickou technikou.

Výuka byla ve většině sledovaných hodin vedena správně, pouze začínající učitelé měli problémy s vnitřním členěním hodin, diferenciací a nepoměr byl mezi částí opakovací a vlastním výkladem, téměř chyběl závěr a shrnutí učiva (tento problém se objevoval i u učitelů s delší praxí). Byla snaha aktivně zapojovat žáky do hodin, často však byla znát formálnost těchto kroků ze strany učitele. Metod aktivního, prožitkového učení a experimentování chyběly úplně. Na I. stupni bylo vhodně frontální vyučování doplňováno skupinovou a individuální výukou, na II. stupni se tento trend objevoval sporadicky – převládá frontální výuka. Učitelé mají snahu motivovat žáky, chybí ale využívání chyb ke zvýšení motivace, chyba je chápána jako žákův nedostatek.

Při ústním zkoušení byla ve většině sledovaných hodin věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení.

Individuální schopnosti žáků jsou respektovány. Informovanost učitelů je na vysoké úrovni. V této oblasti má škola velmi dobře zpracován systém péče o žáky s dysporuchou.

Vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení se ve sledovaných hodinách objevovalo sporadicky. Pokud se objevilo, byly vidět nedostatečné formulace žáků a organizační problémy – ukazatel málo používané formy hodnocení.

Klasifikační řád i vnitřní režim školy je ve třídách vyvěšen, jeho využití ve vyučovacích hodinách je spíše formální. Učitelé se více zaměřují na svůj úsudek a vlastní posouzení.

Z toho vyplývají i rozdíly v hodnocení žáků jednotlivými učiteli.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr. Jaroslava Letáková
-----------------------	--------------------------------------

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Priority vzdělávání pedagogických pracovníků byly na školní rok 2005/2006 stanoveny v těchto oblastech : - Tvorba ŠVP - Studium speciální pedagogiky - Oblast cizích jazyků - Oblast státní informační politiky

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Studium ped. fakulty dokončili : Hana Broulíková Tomáš Martinec Dále studují : Markéta Janovská Pavel Martinec Zdena Beránková
b) Studium pedagogiky	
c) Studium pro asistenta pedagoga	
d) Studium pro ředitele škol	
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	Studium speciální pedagogiky zahájili : Jaroslava Letáková Andrea Broscheová Jana Dašková Jitka Weisssová

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	-
b) Studium pro výchovné poradce	-
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	-
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Jaroslava Letáková – Koordinátor (NIDV)
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	-
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti enviromentální výchovy	-
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	-

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	3	<i>SPU, grafomotorika,</i>
Sociálně patologické jevy	1	<i>Sociálně patologické jevy</i>
Školní jídelna		
Informační a komunikační technologie	17	<i>Základní test, kurz pro pokročilé, ICT pro 1. stupeň, publikování na internetu, poč. grafika,</i>
Český jazyk	3	<i>Činnosti ve výuce čtení a psaní</i>
Cizí jazyk	3	<i>Činnostní učení v Aj, Nj</i>
Matematika	2	<i>Činnostní učení v Ma</i>
Prvouka	-	-
Přírodověda	-	-
Vlastivěda	-	-
Chemie	2	<i>Motivační prvky ve výuce chemie, aktivizace při výuce Př, VI, Prv, Ch</i>
Fyzika	-	-
Přírodopis	-	-
Zeměpis	-	-
Dějepis	-	-
Občanská výchova	-	-
Rodinná výchova	-	-
Hudební výchova	1	<i>Hudba hrou</i>
Výtvarná výchova	1	<i>Práce s ker. hlinou</i>
Praktické činnosti	-	-
Tělesná výchova	-	-
Právní minimum	1	<i>Právo pro každý den</i>
Školní družina	1	<i>Hry pro ŠD</i>
Tvorba ŠVP	5	<i>Tvorba ŠVP</i>
Mediální tvorba	1	<i>Jak rozumět médiím</i>
Tvořivá škola	6	<i>Tvořivá škola, škola hrou</i>
Člověk a zdraví	4	<i>Zdravotník zotavovacích akcí</i>
Vedení školy	3	<i>Vedení personální agendy, Škola a ČŠI, Základy správního řízení</i>

7.5 Samostudium

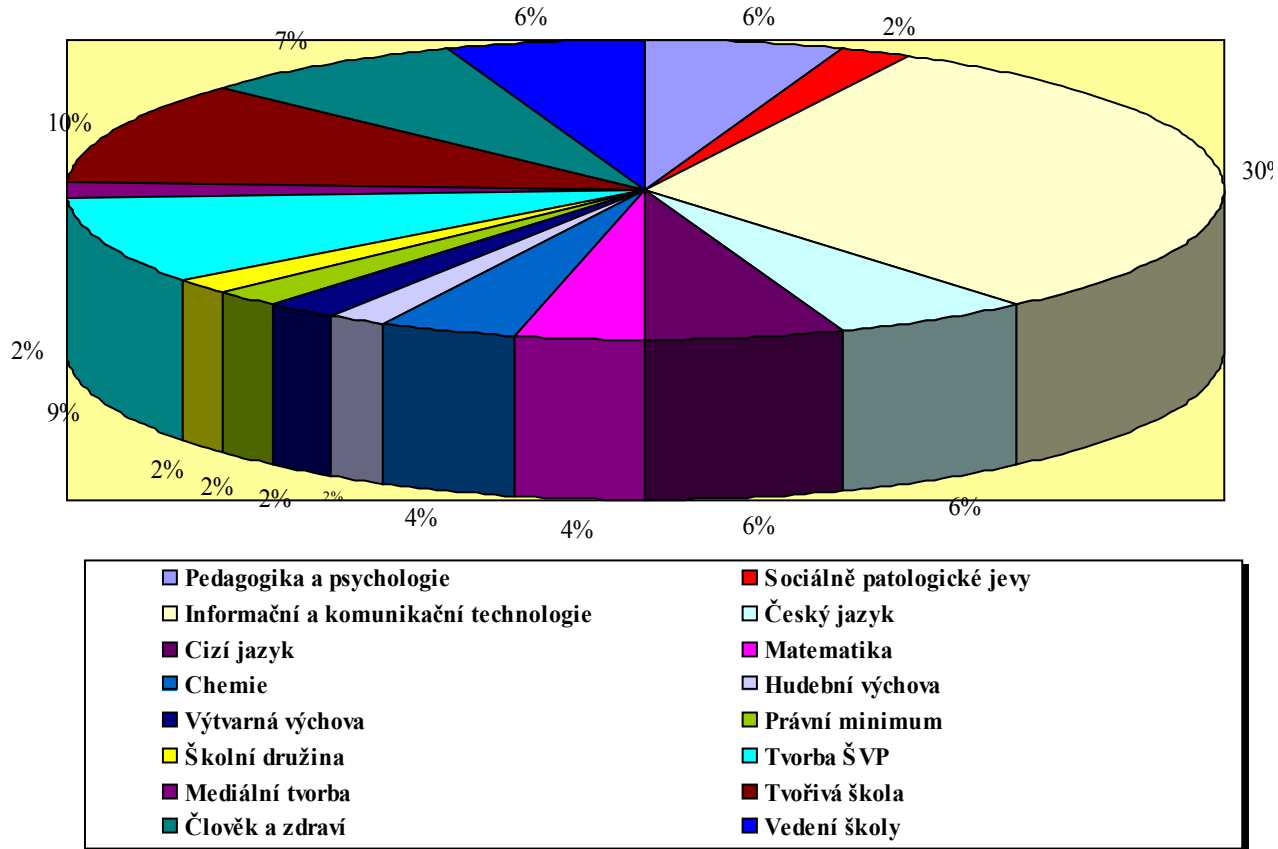
Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	2
Vánoční prázdniny	6	6
Jednodenní pololetní prázdniny	1	-
Jarní prázdniny	5	2
Velikonoční prázdniny	2	2
Celkem	16	12

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, nebrání-li tomu vážné provozní důvody (§ 24 odst. 7 zákona).

Komentář ředitele školy:

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí stávajícím plánem DVPP. Tento plán je průběžně aktualizován a doplňován. Prioritou školy je doplnění a získání odbornosti studiem speciální pedagogiky. Tuto kvalifikaci musí splnit všichni učitelé na škole. Během školního roku škola proškoluje učitele v rámci informačních technologií a v první pomoci. Finanční prostředky vyčleněné na DVPP jsou nedostačující. Škola se snaží najít jiné cesty studia v akreditovaných vzdělávacích programech. Jednou z možností je spolupráce se střediskem Služba škole z Mladé Boleslavi, kde na základě recipročních výměn mají kantoři možnost účasti na seminářích zdarma.

Prohlubování odborné kvalifikace



8. ICT – standard a plán

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Tomáš Policer
-----------------------	--------------------------------

8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	standard ICT	skutečnost	plán
Počet žáků	-	479	-
Počet pedagogických pracovníků	-	38	-
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	-	34	55
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	-	5	15
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	-	15	35
Počet pracovních stanic celkem	-	54	-
Počet pracovních stanic na 100 žáků	12	14	12

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	50
Novější – nevyhovuje standardu ICT	0
Novější – vyhovuje standardu ICT	4

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	skutečnost
Počet přípojných míst	49
Sdílení dat	ano
Sdílení prostředků	ano
Připojení do internetu	ano /49/
Komunikace mezi uživateli	ano
Bezpečnost dat	ano, střední
Personifikovaný přístup k datům	ano

8.4 Připojení k internetu

služba	hodnota	standard ICT	skutečnost	plán
Rychlost	512/128 a 1024/256	256/128	512/128	1024/256
Agregace	Nejvýše 1:10	ano	ano	1:5
Veřejné IP adresy	ANO	ano	ano	ano
Neomezený přístup na internet	ANO	ano	ano	ano
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO	ano	ano	ano
QoS (vzdálená správa)	ANO	ne	ne	ne
Filtrace obsahu	ANO	ano	ano	ano
Antispam	ANO	ano	ano	ano
Antivir	ANO	ano	ano	ano

*Tuto tabulku vyplní škola za pomoci providera

8.5 Prezentační a grafická technika

technika	standard ICT	skutečnost	plán
Druh	1,5	1,5	1,5
Datový projektor	ano	ano	ano
Dotyková tabule	ne	ne	ne
Tiskárny	ano	ano	ano
Kopírovací stroj	ano	ano	ano

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	standard ICT	skutečnost	plán
Operační systém	ano	ano	ano
Antivirový program	ano	ano	ano
Textový editor	ano	ano	ano
Tabulkový editor	ano	ano	ano
Editor prezentací	ano	ano	ano
Grafický editor - rastrová grafika	ano	ano	ano
Grafický editor - vektorová grafika	ne	ne	ne
Webový prohlížeč	ano	ano	ano
Editor webových stránek	ano	ano	ano
Klient elektronické pošty	ano	ano	ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	ano	ano	ano
Programy odborného zaměření	ano	ano	ano

8.7 Další ukazatele

	skutečnost
Diskový prostor na uložení dat pro žáky	20 Mb
Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD,...)	ano
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	ano
Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace	ano
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	ano
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	ne
Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	49

Komentář ředitele školy:

Nejdůležitější úkoly hardware a infrastruktura

1. Řešení serveru jak hardwarové, tak softwarové (současný stav je nevyhovující-možná alternativa LINUX)
2. Ve všech učebnách na škole zajistit přípojně místo ke školní síti-pomocí strukturované kabeláže v budově ŠD a ŠJ-pomocí WiFi.
3. Vytvoření 3 počítačové učebny s 6 stanicemi (5+1).
4. Doplnění stanic do všech tříd na škole a kabinetů, doplňování stanic do odborných učeben a ŠD, naplnění standartu ICT datovými projektory, upgrad zastaralých počítačů.

Nejdůležitější úkoly ve vzdělávání pedagogů

1. Přepracovat plán školení pedagogů v oblasti ICT tak, aby „Z“ školení mělo 100% pedagogů a školení „P“ kompletní mělo 70% pedagogů.
2. Vyškolení dva pedagogy v obsluze školního serveru.
3. Zajistit seznamování pedagogů se softwarem na škole
4. Proškolení pedagogů v obsluze „Bakalářů“-matrika

Nejdůležitější úkoly ve výuce

1. Zpracovat koncepci výuky informatiky ve škole v návaznosti na tvorbu ŠVP školy.
2. Při tvorbě ŠVP zpracovat využití ICT ve výuce.
3. Školní web.
4. Zlepšit přístup žáků k výpočetní technice nejen při výuce, ale i v době přestávek, osobního volna, období před a po vyučování.

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Barbora Hlobeňová
-----------------------	--------------------------------

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	26		1
2	25		1
3	28		1
celkem	79		

9.2 Školní klub

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	45	62	1
2			
3			
celkem	45	62	

9.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	4 herny ŠD, informační centrum, respirium, tělocvična, herní centrum Klokánek
Vybavení školní družiny, školního klubu	stolní tenis, kulečníky, stolní fotbálky, stolní hokej, televize, video, dvd, stolní hry, nový nábytek, počítače, spotřební materiál

Komentář ředitele školy:

Vybavení školního klubu a školní družiny je velmi zastaralé a žádá si generální obnovu. Škola v rámci přidělených finančních prostředků se snaží tento nepříznivý stav změnit. V tomto školním roce došlo k výměně podlahové krytiny, novému vymalování, započala postupná výměna nábytku a připravuje se nákup nových her a hraček. Pořádané akce v rámci školního klubu a družiny:

- *AKCE – školní klub*

říjen – prosinec	turnaj - florbal
prosinec – únor	turnaj - stolní tenis
únor – březen	turnaj - stolní fotbálek
duben – červen	turnaj - kulečník

- *AKCE – školní družina*

- *Tábory*

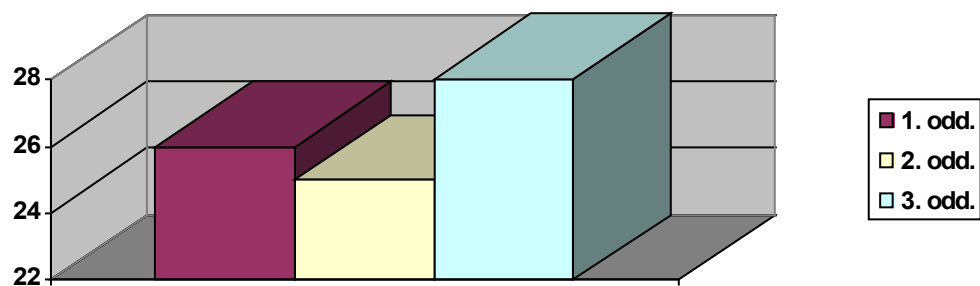
říjen	podzimní prázdniny - Rumburk
únor	jarní prázdniny - Malá Úpa
červenec	letní prázdniny - Nové Město pod Smrkem

- *Víkendové akce*

září	výlet-výstup na Klíč
říjen	opékání buřtů a hry na hřišti výlet Jedlová
listopad	dětský country bál
prosinec	výlet Lovosice - Lovosická vánočka
leden	výlet Žízníkov - Kouzlo zimního lesa
březen	výlet nočním Českolipskem + přespání ve škole
květen	výlet Děčín –lampionový průvod, ohňostroj, prohlídka zámku+přespání v DDM
<i>Zajímavé akce</i>	
září	seznamovací diskotéka opékání buřtů návštěva knihovny – týden knihoven atletické soutěže
říjen	puštění draků divadelní představení dětí Jak šlo vejce na vandr
listopad	návštěva muzea –Pověsti-čarovné bylinky ukázka vánoční vazby
prosinec	návštěva knihovny – 40.let večerníčku příprava vánoční výzdoby,dárků,ozdob ovocný den – výroba ovocného salátu praktická ukázka poskytnutí první pomoci ve spolupráci s lékařem ZS
leden	zimní vycházka + krmení zvířátek stavby z domina-dominový efekt
únor	turnaj –stolní hry- fotbalék,kulečnick,hokej,dáma,stolní tenis diskotéka zimní olympiáda
březen	týden jara velikonoční zvyky,výzdoba
duben	návštěva výstavy hlodavců týden ke Dni Země výroba čarodějnic+výzdoba respira
květen	den líčení – děvčata flétnový koncert návštěva keramické dílny na hradě Lipý týden s dopravní tematikou
červen	Den dětí výlet – Zákupy – zámek,koupaliště návštěva a prohlídka Vodní hra Lipý burza karet – hokejisté rozloučení se školním rokem – soutěže,hry
<i>Účast na soutěžích</i>	
Eko vv – výtvarná soutěž – téma den bez aut,uklidíme svět	
<i>Výroba dárků</i>	
dárky pro budoucí prvňáčky	

9.4 Grafické znázornění

Školní družina - počet žáků: pravidelná docházka



10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Petra Matysová
-----------------------	---------------------------------

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	114	obě formy	ano
zdravotní znevýhodnění	1	individuální	ano
sociální znevýhodnění	2	individuální	ano

10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
celkem		

10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	ano		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	ano		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	ano		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	Zohled.		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	ano		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	ano		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	ano		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	Spec. ped.		
spolupráce s rodiči	ano		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		částečně	
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne

individuální nebo skupinovou péči	ano		
přípravné třídy			ne
pomoc asistenta třídního učitele			ne
menší počet žáků ve třídě	ano		
odpovídající metody a formy práce	ano		
specifické učebnice a materiály	ano		
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	ano		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	ano		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			
zadávání specifických úkolů			
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech			
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			

ZÁVĚREČNÁ HODNOTÍCÍ ZPRÁVA ZA ŠKOLNÍ ROK 2005/2006**Školní poradenské pracoviště**

1. **Postavení v týmu ŠPP-** naše školní poradenské pracoviště je plně využíváno jak dětmi a jejich rodiči, tak všemi pedagogickými pracovníky
 - čím déle naše ŠPP funguje, tím více ho jmenovaní klienti navštěvují
2. **Spolupráce-** s vedením se pravidelně scházíme několikrát týdně s novinkami i s domluvenými záležitostmi, dle potřeby, ihned se o konkrétních případech vzájemně informujeme a to vždy s velkou ochotou
 - s metodikem prevence a zároveň s výchovnou poradkyní v jedné osobě se scházíme příležitostně při řešení konkrétních případů a pravidelně obě dvě na všech schůzích, kde máme na začátku schůze připraveny pro své kolegyne shrnující informace
 - s ostatními pedagogy se vidím i scházím denně, kdy mě žádají o radu týkající se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či žáků s výchovnými problémy
3. **Aktuální problémy-** žádné problémy na naší škole neshledávám, naopak, jsem zde vítaným pedagogem a poradcem zároveň, což mě velmi těší

Práce se žáky s neprospěchem

1. **Nejčastější důvody-** jako nejčastější důvod neprospěchu žáků na školách spatřuji v první řadě nadání žáka, posléze domácí přípravu žáka a spolupráci s rodinou a v neposlední řadě skryté poruchy učení
2. **Metody a intervenční postupy-** u problémového žáka oslovím rodiče, se kterými si smluvím schůzku. Zde se snažím rozpoznat, co brzdí další vzdělávání žáka. Také vyslechnu učitele toho předmětu, kterého se problém týká, na 1. stupni třídního učitele. Dítě pomocí dostupných diagnostických nástrojů vyšetřím a se šetřením seznámím rodiče. Vysvětlím, jak s dítětem pracovat a jak jsme daný problém ošetřili při výuce či po ní. Následují pravidelné konzultace, kde si sdělujeme, jak dítě dál ve škole pracuje.

Práce se žáky s výchovnými problémy

1. **Nejčastější vých. problémy-** na naší škole řešíme nekázeň žáků, která se často snoubí s drzostí až hrubostí mezi dětmi navzájem nebo naopak laskavý přístup k výuce či škole jako takové
2. **Metody a intervenční postupy-** u problémového žáka oslovíme rodiče a přimějeme ho ke schůzce, které se účastní tř. učitel, vedení, vých. poradkyně a speciální pedagog. Po zjištění objektivních někdy jen subjektivních důvodů nevhodného chování žáka domluvíme pravidelné návštěvy rodiče(min. 1x týdně), kdy se rodič chodí ptát na chování svého dítěte. Informuje se u tř. učitele a u spec. pedagoga. Schůzky jsou zapisovány. Jako speciální pedagog provádím s problémovými žáky sezení a povídání o problému, klima třídy s následnými sezeními a třídními debatami a soudržnost třídního kolektivu, kde pracuji s hrami z „OSV“.

Spolupráce s ostatními institucemi

1. **Formy spolupráce-** rodiče žáků se speciálními vzdělávacími potřebami navštěvují naše ŠPP pravidelně, po dohodnutých schůzkách, při konzultačních hodinách, při Zápisech dětí do 1. tříd, při rodičovských schůzkách, či během dne pro radu a povzbuzení. Na kurzech grafomotoriky se zacvičují rodiče prvňáčků, jak s dětmi co nejlépe pracovat, neunavit, povzbudit a procvičit jemnou motoriku. S PPP konzultuji po telefonu či chodím na náhled do samotných šetření, abych se zdokonalovala při práci s dian. nástroji. S SPC rovněž konzultuji, nyní konkrétně s Libercem, neboť integrujeme TP holčičku. Nesmím opomenout pana logopeda Neubauera a psychiatricku Mudr. Gutovou. V neposlední řadě také SPC Litoměřice v čele s mojí metodičkou V. Tomickou, která mi ihned odpovídá na mé smělé dotazy.
2. **Publicita-** barevné plakáty a letáky na vchodových dveřích a dveřích mé kanceláře, na dian. nástrojích, články do českolipských novin a školního časopisu.

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Školní rok: 2005/2006

Zpracovatel: Mgr. Blažena Čapková

11.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	4	88	
Lyžařský výcvik	3	34	Smržovka
Škola v přírodě	5	57	
Exkurze	16	284	
Školní výlety	18	298	
Zahraniční výjezdy	3	59	Itálie
Žákovská vystoupení	22	225	Akademie
Koncerty	2	38	Rocková hudba
Výstavy	21	90	
Soutěže	21	98	
Olympiády	30	63	
Jiné akce školy	7	133	

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Literární soutěž	2	2. místo Tereza Růžičková 4.A
Slavíček Junior	10	1. místo Lukáš Ančic 5.A
Výtvarná soutěž	40	1.místo Tomáš Vacátko 7.B
Chemická olympiáda	10	3.místo Adam Petřík (krajské kolo)

Komentář ředitele školy:

Zúčastňování se různých sportovních, kulturních či vědomostních akcí a soutěží je jednou z priorit naší školy. Vedení školy vytvořilo organizační a finanční podmínky pro to, aby se co nejvíce žáků mohlo těchto akcí zúčastnit. Pro 4. a 7. ročník je pořádán zimní výcvikový kurz spojený s ozdravným pobytem na horách. V letním období jsou pořádány školy v přírodě. Vyučující odborných předmětů připravují tematické exkurze. Většina vyučujících připravuje jeden školní výlet v rozsahu 1-3 dny. Třídy I. stupně vyjíždějí na ozdravný pobyt k moři. Talentovaní žáci se účastní soutěží a olympiád s velmi dobrými výsledky. Na poli sportovním získáváme řadu významných ocenění. Zaměřujeme se i na regionální soutěže.

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr. Marie Gajdošíková
-----------------------	-------------------------------------

12.1 Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Marie Gajdošíková
Pedagogičtí pracovníci školy	Spolupracují s MP, VP a MSPJM
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	Zařazena v rámci výuky v jednotlivých, hlavně společenskovedních předmětech (RV, OV, Dě, Kd, literární výchova, vlastivěda), školní výlety, exkurze
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Zařazena v rámci výuky v jednotlivých předmětech (RV, OV, PČ – zdravá výživa v přípravě pokrmů, CH, Př, Z), na školních výletech a exkurzích
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Řešení modelových situací v daných předmětech, v daném tématu – prevence úrazů – RV, Př, CH, F, LP, PČ, třídnické hodiny; Prevence SPJM – RV, OV, literární výchova, třídnické hodiny;
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Rozhovor, pozorování, řízené pozorování, modelové situace, skupinové práce při výuce v RV, OV, PČ a ostatních předmětech, vstup MP v dané třídě, vstup MP a VP při jednání s rodiči na žádost třídního učitele; na školních výletech a exkurzích
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Zpracován školním metodikem prevence na základě daných metodických pokynů a ve spolupráci s metodikem prevence na oblasti Česká Lípa: <i>Metodický pokyn MŠMT ČR č.j.: 14 514/2000 – 51 k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže</i> <i>Metodický pokyn MŠMT ČR č.j.: 28 275/2000-22 k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení</i> <i>MŠMT ČR č.j. 14 269/2001-26, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení</i> <i>Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Č.j.: 37 014/2005-25</i>
Využití volného času žáků	Škola nabízí volnočasové aktivity v rámci hracích ploch v budově ZŠ, kroužky - viz MPP ZŠ, volný čas žáků sleduje a vyhodnocuje třídní učitel každé třídy na I. a II. stupni ZŠ
Průběžné sledování podmínek a situace ve	Třídní učitele a další pedagogičtí i

škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	nepedagogičtí pracovníci získávají a zpracovávají informace o výskytu SPJM a tyto konzultují s MP, VP a s vedením ZŠ, zákonnými zástupci
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Ve vztahu k informacím z předchozího bodu jsou tyto inf. projednány se zákonnými zástupci, případně soc. pracovníky a kurátory, případně s PČR; rozhovor je proveden i s dětmi, jichž se daná řešená problematika přímo týká
Poradenská služba školního metodika prevence	Konzultace v rámci konzultačních hodin MP, na žádost pedagogických pracovníků individuálně nebo při PK, při jednání se zákonnými zástupci, při jednání se soc. pracovníky a kurátory, při jednání s PČR
Poradenská služba výchovného poradce	Konzultace v rámci konzultačních hodin MP, na žádost pedagogických pracovníků individuálně nebo při PK, při jednání se zákonnými zástupci, při jednání se soc. pracovníky a kurátory, při jednání s PČR
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	spolupráce s PPP a s metodikem prevence p.Kuchtíkovou, spolupráce se sociálními pracovníci MU ČL, spolupráce s kurátory při MU ČL, spolupráce s PČR, spolupráce s Mgr. Veselou z MV
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	výukové videokazety, materiály z výcvikových kurzů Zdravý životní styl pod vedením manželů Janíkových, materiály z kurzů Právo pro každého, metodické návody k práci v PP, závěrečná práce MP na téma primární prevence na ZŠ, prevence PJM
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	- nespecifická prevence - viz akce školy zpracované Mgr. Čapkovou Blaženou - specifická prevence opět poběží po 2-leté odmlce společně s poradenským pracovištěm ve spolupráci s p. Matysovou - NSPP- viz MPP část - nabíčka volnočasových aktivit pro žáky ZŠ v areálu ZŠ pod vedením pedagogických pracovníků

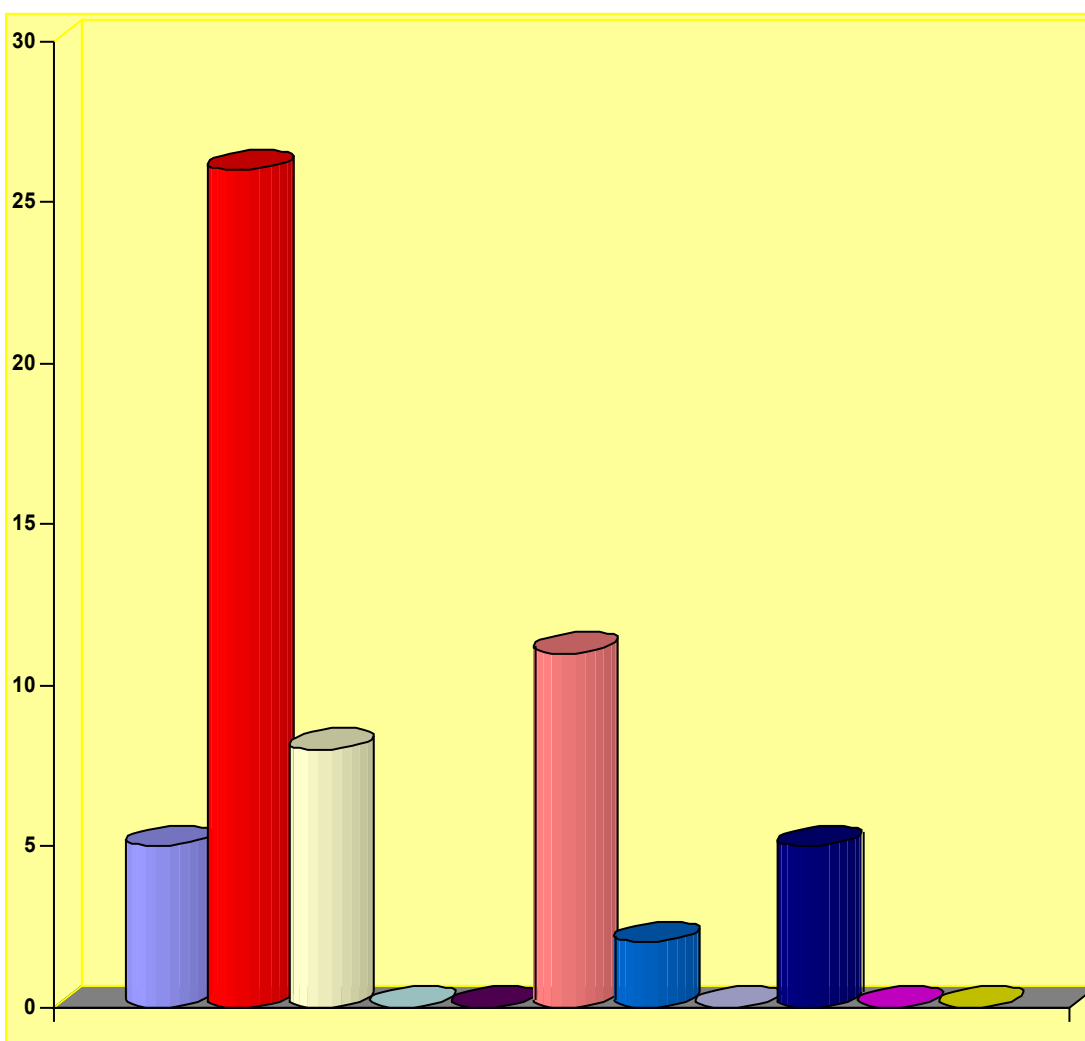
12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	řešeny případy, mající charakter experimentování s návykovými látkami, především s návykovými látkami obsahující THC, C ₂ H ₅ OH a nikotin
Alkohol	5
Kouření	26
Kriminalita a delikvence	8
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	11
Šikanování	2
Vandalismus	0

Násilné chování	5
Xenofobie	0
Rasismus	0

Komentář ředitele školy:

Důležitou osobou je školní metodik prevence, který organizuje vzdělávací akce pro žáky i pedagogy, vyhodnocuje podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů a zajišťuje poradenskou službu rodičům a žákům. Na dobré úrovni je také součinnost se sociálním odborem MěÚ, který pomáhá škole při organizaci některých akcí. Řešení prevence na škole spočívá jen v pořádání jednorázových akcí a poradenské služby, při tvorbě nového ŠVP S.O.V.A je potřeba se zaměřit na další formy a metody práce, aby žáci i ve vyučovacích hodinách byli postupně s touto problematikou seznamováni. K tomu je potřeba zajistit pro učitele vhodný studijní materiál, učebnice a učební pomůcky.

12. 3 Grafické znázornění**Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Alkalohol | Kouření |
| Kriminalita a delikvence | Virtuální drogy (počítač, televize, video) |
| Patologické hráčství (gambling) | Záškoláctví |
| Šikanování | Vandalismus |
| Násilné chování | Xenofobie |
| Rasismus | |

13. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Hana Vaňková
-----------------------	---------------------------

13.1 Program enviromentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik enviromentálního vzdělávání	Hana Vaňková
Pedagogičtí pracovníci školy	Andrea Broscheová, Markéta Janovská
Školní vzdělávací program	
Problematika enviromentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Na 1.st. je zpracován po jednotlivých ročnících, na 2.st. po jedn. Předmětech
Samostatný předmět enviromentálního vzdělávání	Jako samostatný předmět se nevyučuje
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Tyto pojmy jsou zapracovány v učivu jednotlivých předmětů v současném i vytvářeném vzděl. Plánu
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na enviromentální vzdělávání	Při četbě jsou volena a prodiskutována vhodná témata. Výtvarné práce šk. družiny se vztahují k ek. tématům a soutěžím
Organizace enviromentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program enviromentálního vzdělávání	Program byl zpracován v obecných zásadách i konkr. po jednotlivých měsících
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Rodina spolupracuje hl. formou sběr. akcí Spolupráce s Libertinem, s odbor. Život. Prostředí / Den Země /
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na enviromentální vzdělávání	Příprava výstavy ke Dni Země, úklid okolí školy, výstava hlodavců a psů žáků školy
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Spolupráce se ZŠ Klíč
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Program pro 1. třídy v areálu „Cihelny“
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Navázán kontakt s manželky Lomičovými Z hnutí Duha
Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání	Videokazety, monitorovací sada, zasílané brožury + časopisy, karty kvarteta, pexesa
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	Bylo instalováno automatické osvětlení chodeb, nádoby na tříděný odpad papír + plast A zahájeno kompostování na škol. zahradě

Komentář ředitele školy:

Základní nástrojem enviromentálního vzdělávání ve škole je plán environmentální výchovy a vzdělávání na škole. V tomto plánu se snažíme vycházet především z regionálních podmínek a potřeb školy a města (třídění odpadu, sběr druhotných surovin, sběr léčivých bylin). Škola organizuje projektové dny, soutěže pro žáky a přednáškovou činnost. Malé je zatím využití enviromentálního vzdělávání v jednotlivých vyučovacích předmětech. Celou problematiku environmentální výchovy na škole koordinuje paní učitelka Vaňková.

14. Prevence rizik a školní úrazy

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr. Andrea Broscheová
-----------------------	-------------------------------------

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	73
Počet odeslaných záznamů o úrazech	15

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	25
V ostatních vyučovacích předmětech	2
Výlety a exkurze	1
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	2
Přestávky ve škole	30
Školní družina a klub	9
Soutěže a závody	4

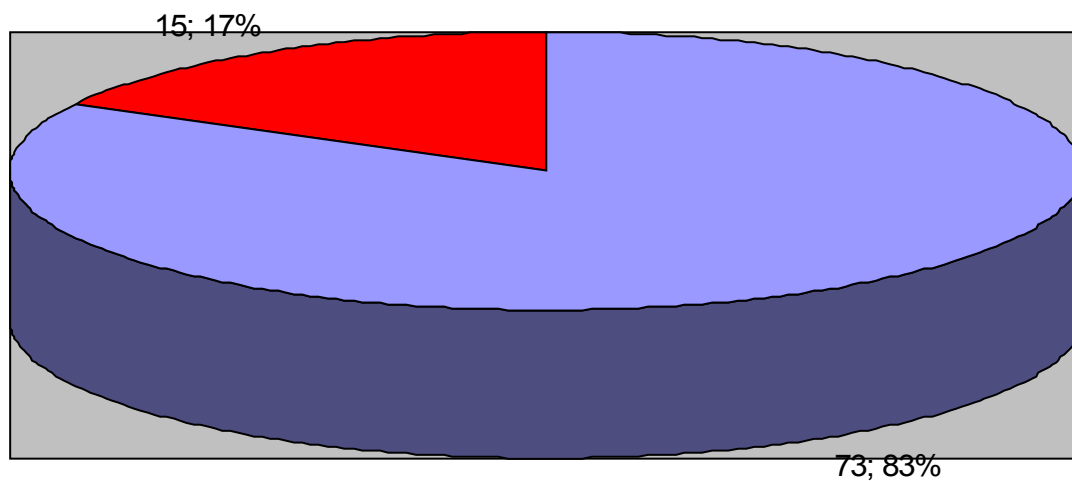
14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Další poučení žáků o bezpečnosti a chování ve škole a mimo ni. Průběžně se věnovat problematice bezpečnosti a poskytování první pomoci v jiných vyučovacích hodinách (přírodopis, rodinná výchova).

Komentář ředitele školy:
Z tabulky 14.2 je patrné, že největší podíl na úrazovosti žáků mají přestávky na škole. Škola se snaží v rámci vytváření relaxačních koutů a herního centra systemizovat péči o žáky v době přestávek. Vytvořit jim prostředí k relaxaci nebo naopak fyzicky smysluplné aktivity během volna je jednou z priorit školy. Převážná část úrazů o přestávkách je způsobena nahromaděnou fyzickou aktivitou (honičky, pošťuchování, předvádění se...). Část úrazů byla způsobena i materiálně technickým zázemím školy (nerovnost chodeb). Tento problém škola již řeší a s opravou nejpostiženějších míst začne do konce roku 2006. Preventista BOZP ve spolupráci s učiteli předkládá řediteli školy zlepšující návrhy na minimalizaci školní úrazovosti.

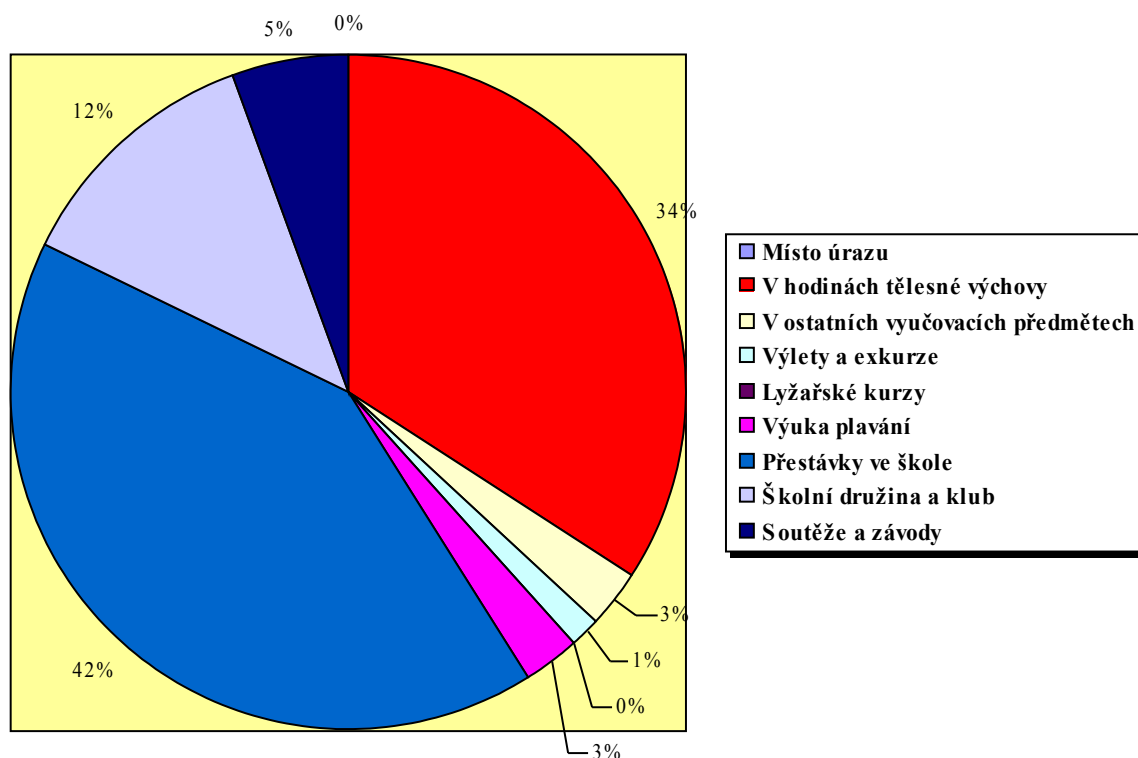
14. 4 Grafické znázornění

Počet úrazů:



■ Počet záznamů v knize úrazů ■ Počet odeslaných záznamů o úrazech

Místo úrazu:



15. Spolupráce školy s rodiči

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Kateřina Černá
-----------------------	---------------------------------

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	1.9.2005
Občanské sdružení při škole	SRPDŠ
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3 třídní schůzky, 2 informační odpoledne
Školní akce pro rodiče	Den otevřených dveří
Školní časopis/rozhlas/televize	SOVÍK / rádio SLOVANKA/-----

Komentář ředitele školy:

Školská rada se schází pravidelně 4x do roka, projednala rozpočet školy, přípravu nového školního roku, schválila školní řád, výroční zprávu. Zástupci zřizovatele podpořili několik akcí- rekonstrukce sociálního zařízení a plošinu pro imobilní žačku. Občanské sdružení pracuje samostatně bez kooperace s radou školy.

Třídní schůzky i informační odpoledne jsou součástí informačního systému školy, velký zájem ze strany rodičů je o třídní schůzky (říjen, duben) mnohem menší zájem je o konzultace s vyučujícími. Každý vyučující má pevně stanoveny konzultační hodiny jednou týdně.

Škola vydává časopis Sovík, který je určen žákům a rodičům. Ohlas na tento časopis je velmi dobrý. Na škole pracuje v rámci mediální výchovy i rozhlasový klu žáků-rádio Slovanka.

Toto rádio má 1x týdně své vysílání, které moderují samotní žáci.

Spolupráce s rodiči je na dobré úrovni, je to ale oblast, která je potřeba neustále rozvíjet, zkvalitňovat a zlepšovat.

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Václav Špetlík
-----------------------	---------------------------------

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
23.6.2006	Nesouhlas se závěrečnou klasifikací žáka	M.Kodýtková (matka)	Ředitel školy
24.6.2006	Nesouhlas se závěrečnou klasifikací žáka	J.Šíma (otec)	Ředitel školy

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

Komentář ředitele školy:

Stížnosti proti rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení nebyly žádné. Stížnosti proti průběhu a výsledkům vzdělávání projednal ředitel školy s příslušnými vyučujícími a následně se zákonnými zástupci žáků. Všechny stížnosti byly řádně vyřízeny. Škola se snaží řešit určitá nedorozumění mezi rodiči a školou v rámci výchovy a vzdělání žáků, vzájemným dialogem a hledáním společného postupu při řešení edukace na škole.

17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Rok: 2005	Zpracovatel: Hedvika Šabaková
-----------	-------------------------------

17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

Ukazatele stanovené krajským úřadem			Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem		15410080,--	0
	z toho	- Platy	10919916,--	0
		- OON	12500,--	0
	Limit počtu zaměstnanců		52,9	49
Orientační ukazatele	Odvody		3827125,--	0
	FKSP		218102,--	0
	ONIV		432437,--	0
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem			Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV		432437,--	0
	Příspěvek na investice		0	0
	Příjmy		0	0

17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Peněžní fondy		
Fond odměn	-	326980,--
Fond rezervní	-	347728,--
Fond investiční	-	100000,--
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
Prostředky na SIPVZ	51810,--	0

18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Rok: 2005	Zpracovatel: Hedvika Šabaková
-----------	-------------------------------

Obsah:

A Finanční vypořádání dotací

B Vyúčtování prostředků NIV

C Použití dalších prostředků rozpočtu

D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnut o k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	15461890	15461890	0
	z toho - Platy	10919916	10919916	0
	- OON	12500	12500	0
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	44777664	4477604	0
33245	Státní informační politika	51810	51810	0
-	Neinvestiční dotace celkem	15461980	15461980	

B Vyúčtování prostředků NIV

18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12.	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Náklady celkem	3503000,--	5508230,90		508242,84
Příjmy (výnosy) celkem		2202761,52		580166,--
Hospodářský výsledek	--	197530,62	--	71923,16

18.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

a) Hlavní činnosti

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Potraviny		1512917,12
Prádlo, oděv a obuv		
Knihy, učební pomůcky	96050,--	96197,--
DHM	170000,--	595427,23
Nákup materiálu j.n.	160000,--	171952,98
Voda	170000,--	150581,--
Teplo	1392000,--	1304279,--
Elektrická energie	300000,--	228857,50
Plyn	15000,--	12287,50
Služby pošt	10000,--	6026,--
Služby telekomunikací	80000,--	78176,50

Služby peněžních ústavů	33000,--	22123,--
Ceniny	-	150,--
Školení a vzdělávání	-	-
Zpracování mezd a účetnictví	82000,--	83442,50
Nákup služeb j.n.	240000,-	179276,50
Drobné opravy a údržba	698000,--	1000118,53
Programové vybavení	13490,--	13490,--
Vybavení ICT	3000,--	3109,--
Cestovné	2000,--	592,--
Nedobytné pohledávky	-	767,54
Pojištění	10460,--	10460,--
Grant	-	10000,--
Plavání	28000,--	28000,--
Náklady celkem	3503000,--	5508230,90
Příjmové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Příspěvek zřizovatele	3503000,--	-
Úplata za školní stravování	-	1404716,50
Úplata za předškolní vzdělávání	-	-
Úplata za zájm. vzdělávání ŠD, ŠK	-	119970,--
Další příjmy - úroky	-	15075,32
Příjmy celkem	3503000,--	1539761,82
Hospodářský výsledek		197530,62

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

b) Doplnková činnosti

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Potraviny	-	
Prádlo, oděv a obuv	-	
Knihy, učební pomůcky	-	9989,70
DHM	-	12000,--
Nákup materiálu j.n.	-	12065,04
Voda	-	48290,--
Teplo	-	82281,--
Elektrická energie	-	58709,--
Plyn	-	
Služby pošt	-	
Služby telekomunikací	-	1475,50
Služby peněžních ústavů	-	
Nájemné	-	
Školení a vzdělávání	-	
Zpracování mezd a účetnictví	-	5141,--
Nákup služeb j.n.	-	
Drobné opravy a údržba	-	6372,--
Programové vybavení	-	
Vybavení ICT	-	
Cestovné	-	
Odpisy	-	
Režijní náklady ŠJ	-	162280,60
Mzdy včetně odvodů ZŠ, ŠJ	-	109639,--
	-	
Náklady celkem	-	508242,84
Příjmové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Stravné rež.náklady, os.náklady ŠJ	-	255360,50
Ostatní	-	10242,--

Pronájmy	-	302563,50
Sponzorské dary	-	12000,--
	-	
	-	
	-	
Příjmy celkem	-	580166,--
Hospodářský výsledek		71923,16

-C Použití dalších prostředků rozpočtu

18.4 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Fond odměn	326980	0
Fond rezervní	-	639798,70
Fond rozvoje investic	-	0

18.5 Použití dalších zdrojů

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Projekt hodina	49320	49320
-	-	-
-	-	-

18.6 Použití investic

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Příspěvek zřizovatele	0	0

D Hospodářský výsledek

18.7 Upravený hospodářský výsledek

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	197530,62
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	71923,16
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. (před zdaněním)	269453,78
Předpokládané zdanění	0
Celkem po zdanění	269453,78
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	269453,78

v Kč

18.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

Ukazatel	Kč
Ztráta z hospodaření celkem	0
Krytí ztráty	
na vrub rezervního fondu	0
z rozpočtu zřizovatele	0
ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0
jiným způsobem*	0

v Kč

18.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

Ukazatel	Stav k 31. 12. ...	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Ztráta z minulých let			0
Rezervní fond			269453,78
Fond odměn			0

v Kč

Odvod do rozpočtu zřizovatele			0
	Celkem		269453,78

Komentář ředitele školy:

Rada města schválila zlepšený hospodářský výsledek

19. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

Rok: 2005	Zpracovatel: Hedvika Šabaková
-----------	-------------------------------

19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnut o k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	15410080	1541080	0
	z toho - Platy	10919916	10919916	0
	- OON	12500	12500	0
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	651317	651317	0
33245	Státní informační politika			
		51810	51810	0
-	Neinvestiční dotace celkem	15461890	15461890	0

19.2 Ukazatele nákladovosti

Součást školy:

Ukazatel		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12. 2005	Jednotka
Přímé NIV celkem		1		Kč
z toho:	mzdové prostředky	2	10932416,--	Kč
	v tom: na pedagogické pracovníky	2a	8910710,--	Kč
	na nepedagogické pracovníky	2b	2021706,--	Kč
	ONIV celkem	3	432437,--	Kč
	z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	259101,--	Kč
	na DVPP	3b	23550,--	Kč
		Skutečné výdaje na jednotku výkonu		
Přepočtený počet jednotek		4	473	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	32579,45	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	23112,93	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	914,24	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	547,78	Kč/osoba
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	49,79	Kč/osoba
		Skutečné náklady na zaměstnance		
Přepočtený počet zaměstnanců		5	47,99	osoba
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	33,83	osoba
	nepedagogičtí pracovníci	5b	14,16	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance		ř.2 / ř.5	227806,12	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka		ř.2a/ř.5a	263377,77	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka		ř.2b/ř.5b	142775,85	Kč/osoba

19.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)

Součást školy	Přepočtený
	
1	2

Mateřská škola	
Základní škola	473
Školní družina	68
Školní klub	60
Školní jídelna	375
ŠJ pro ZŠ Klíč a MŠ	58

19.4 Neinvestičních výdaje na 1 žáka

Přepočtený počet žáků (dětí)

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka (dítě)
Potraviny		
Prádlo, oděv a obuv		
Knihy, učební pomůcky	96050,--	203,06
DHM	595427,23	1258,83
Nákup materiálu j.n.	171592,98	362,77
Voda	150581,--	318,35
Teplo	1304279,--	2757,46
Elektrická energie	228857,50	483,84
Plyn	12287,--	25,98
Služby pošt	6026,--	12,74
Služby telekomunikací	78176,50	165,28
Služby peněžních ústavů	22123,--	46,77
Nájemné		
Školení a vzdělávání		
Zpracování mezd a účetnictví	83442,50	176,41
Nákup služeb j.n.	179276,50	379,02
Drobné opravy a údržba	1000118,53	2114,41
Programové vybavení	13490,--	28,52
Vybavení ICT	3109,--	6,57
Cestovné		
Odpisy		
Pojištění	10460,--	22,11
Celkem	3955296,74	8362,12
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 žáka (dítě)
Úplata za školní stravování	1404716,5	2969,80
Úplata za předškolní vzdělávání		
Úplata za zájm. vzdělávání ŠD	90440,--	1330,--
Úplata za zájm.vzdělávání ŠK	29440,--	492,17
Pronájmy	302563,50	639,67
Celkem	1827250,--	5431,64
Neinvestiční výdaje		
Dotace státu na 1 žáka (1 dítě) v roce ...2005		7405,92
Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) po odečtení dotace		1047,51

20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Školní rok: 2005/2006	Zpracovatel: Mgr.Václav Špetlík
-----------------------	---------------------------------

20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Školní budova je 35 let stará, postupnými opravami a údržbou se snažíme udržet přijatelný technický stav školních budov, za nejdůležitější opravy považujeme: výměna oken, generální oprava rozvodů (voda, kanalizace a topení), výměna školního nábytku, podlahových krytin, oprava tělocvičen a odborných učeben. Škola spravuje dvě tělocvičny a jedno herní centrum.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	Škola se sestává z komplexu tří budov. I a II. stupeň se nachází v hlavní budově, školní jídelna a školní družina sídlí v pavilonu C. Spojovací koridor s hlavní budovou je však nevyhovující (částečné zakrytí, špatné stavební provedení...). Od roku 2005 funguje ve škole herní a zábavné centrum, které ve spojení se školním klubem vytváří pro žáky relaxační zázemí nejen v odpoledních hodinách, ale i o přestávkách.
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	Přetrvávajícím problémem je nedostatečné a zastaralé vybavení odborných učeben. Učebny Fy, Ch, Informatika a Hv je nutné modernizovat a rekonstruovat. Svépomocí byla zřízena multimediální učebna. Škola vybavuje na základě RVP všechny třídy počítačem s připojením na internet. V tomto roce došlo ke generální opravě školní cvičné kuchyňky 240 tis.. Tento rok proběhne modernizace školní knihovny a studovny.
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Škola má odpočinkový areál a hřiště – opět velmi zastaralý a pro potřeby školy méně vyhovující. Školní zahrada prochází postupnou obnovou – nová výsadba ovocných stromků ve školním sadu, redukce školních pozemků. Vytváření školního arboreta.
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	Bohužel tyto prostory školy nevlastní. Přesto cítíme nutnost se touto problematikou zabývat a hledat cestu (investice) k naplnění myšlenky vybudování školního kulturního sálu.
vybavení učebními pomůckami, hračkami,	Vybavení školy učebními pomůckami je

stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	dostatečné, problém je spíše využívání těchto pomůcek ve vyučovacích hodinách (odborné učebny). Je nutné se zaměřit na vybavení školní družiny a školního klubu, aby vznikl odpovídající relaxační a zábavný prostor pro žáky. Přetrvávajícím problémem je kvalita sportovního nářadí a náčiní. Jedná se o věci staré 35 let a mnohdy ještě starší-převod.
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo dostatečné. Složitější je nakupovat učebnice podle potřeby učitelů a rodičů se stávajícím rozpočtem. Zřizovatel uvolňuje ročně 213 tis a pro integrované žáky 45 tis. a pro ŠD 504 Kč.
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Vybavení kabinetů je značně zastaralé. Škola se snaží v rámci svého rozpočtu reagovat na obnovení didaktických pomůcek, ale jen základních, většinou sloužících více ročníkům najednou. O vybavení kabinetů novým nábytkem nemá cenu asi ani mluvit. Škola v rámci svých možností vybavuje kabinety repasovanou výpočetní technikou a vytváří intranetové učitelské prostředí. Vybavení laboratoří je staré 35 let a je zcela evidentní, že modernizace je více než nutná.
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Škola spravuje na 50 počítačů různé konfigurace. Přesto si myslíme, že s výpočetní technikou držíme krok. Škola vlastní dataprojektor, nový zpětný projektor. V informační centru je vytvořena půjčovna audio-video nosičů. Je zabezpečeno vysílání naučných pořadů na UPC direkt (přírodovědné, jazykové a historické pořady-po celou dobu výuky i v odpoledních hodinách) Škola odebírá periodika z oblasti výpočetní techniky, psychologie a pedagogiky.

Komentář ředitele školy:

V celém objektu školy byly prováděny veškeré pravidelné revize a periodické kontroly. Škola je v provozu již 35 let. Je to období, kdy by na škole měla být provedena revize a modernizace některých důležitých stavebních součástí. Jedná se především o výměnu starých litinových rozvodů vody, generální opravu oken, generální opravu střechy školy. Prosklenou částí respiria uniká značné množství tepla. V zimě se tato část nevypotí a v létě je zde značné teplo.

Tolik potřebné šatny, které byly vybudovány před dvěma roky, jsou pro školu předimenzované. Škola se snaží zbývající prostor využít pro herní aktivity žáků během jejich volna. Bohužel náklady na vytápění a osvětlení jsou vzhledem k využitelnosti tohoto prostoru dosti vysoké.

Rovněž obě tělocvičny vyžadují další úpravy a opravy. Zejména stropní podhledy jsou ve velmi špatném stavu a také rošty na kterých jsou parkety, vyžadují jejich výměnu, jinak hrozí nebezpečí jejich zhroucení. Budeme žádat zřizovatele o výměnu podlahové krytiny v obou tělocvičnách.

V minulých letech byl zpracován projekt na spojovací koridor mezi základní školou a školní jídelnou. Tato akce byla realizována. Bohužel musíme konstatovat, že opět s některými nedostatky. V první řadě je tento koridor zastřešen nevhodným materiálem – neustále poškozován, zatéká voda, praská, je propalován... a dále ze zdravotního hlediska pro žáky a učitele zcela nevyhovující – v zimě zasněžení přístupu, při dešti mokro, teplotně nevyhovující. Dle finančních prostředků bude nutno řešit tuto situaci a přijmout takové opatření, které tento stav alespoň zmírní.

Z dalších závad přetrvávají občasné střešní průsaky do školy, které byly již v minulosti částečně řešeny. Občasné průsaky zatěžují finanční rozpočet školy, protože po každé větší dešťové bouři, musíme provést vymalování postižených místností. Dle našeho mínění se jedná o špatné provedení odtokové části střechy, které je nedostatečné a konstrukčně špatně řešené. Ideálním řešením v této věci by bylo námi stále prosazované stavební provedení šikmé střechy. K problémům počítáme také přístupovou cestu k tělocvičně školy, školnímu hřišti a školní družině. Mezi další bolestivá místa v údržbě školy patří oplocení pozemku. Stálou devastací plotových dílců vandaly dochází k rozplétání, potrhání, zlámání plotové výplně. Škola se snaží v rámci svých možností tento stav alespoň částečně zmírnit, ale již nyní by bylo potřeba provést generální opravu nejenom plotu, ale také podezdívek.

21. Výsledky inventarizace majetku

Školní rok:2005/2006	Zpracovatel: Hedvika Šabaková
----------------------	-------------------------------

21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2005
Nehmotný investiční majetek	D		
Hmotný investiční majetek	F	31.12.2005	23240789,75
Pozemky	D	31.12.2005	
Drobný nehmotný majetek	D	31.12.2005	161761,--
Hmotný majetek v operativní ev.(500 –3 000 Kč)	F	-	-
Drobný hmotný majetek (1 000 – 40 000 Kč)	F	31.12.2005	4935956,23
Materiálové zásoby sklad ŠJ	F	31.12.2005	79440,32
Učební pomůcky A	F	-	-
Učební pomůcky B	F	-	-
Učební pomůcky C	F	-	-
Stravenky	F	-	-
Ceniny	F	-	-
Pokladní hotovost	F	31.12.2005	4956,--

* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

21.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	v budově ZŠ a ŠJ a v areálu ZŠ
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	---
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	---
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	---
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	---
Inventarizační komise	---
Datum inventarizace 31.12.2005	

22 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků – CERMAT

22.1 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků – 5. ročník

Projekt *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. tříd ZŠ 2006* byl připraven Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen CERMAT). Projekt byl koncipován pro realizaci **ve třech krajích ČR**, které se přihlásily k účasti na projektu, a to v kraji Karlovarském, Libereckém a v kraji Vysočina. Projekt je koncipován na dobrovolné účasti základních škol ve spolupracujících krajích.

Cílem projektu bylo připravit a ověřit konkrétní nástroje externí evaluace (standardizované testy, pilotáž testů, způsob zadávání testů, způsob hodnocení testů apod.) a přispět tak k vytváření evaluačních nástrojů pro vyhodnocování cílů stanovených platnými pedagogickými dokumenty. Nástrojem monitoringu výsledků vzdělávání jsou standardizované testy dovedností. Jejich skladba je v souladu se skladbou testů v projektech hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd. Obsahuje **test dovedností v českém jazyce, test matematických dovedností a test studijních dovedností ve dvou mutacích - A, B.**

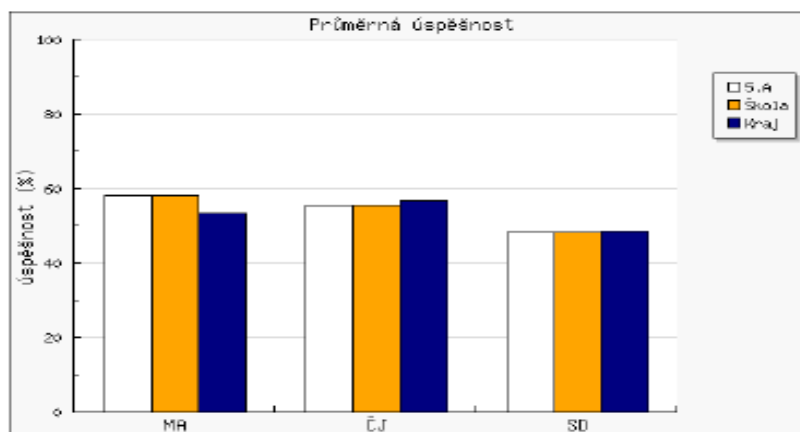
Pro všechny partnery na všech úrovních projekt poskytl jeden z hlavních vstupů do informačního systému o vzdělávání (žáci, rodiče, škola, školská správa a samospráva aj.), zainteresovaným skupinám naznačí způsob, jak efektivně využívat didaktických testů pro vlastní hodnocení. V neposlední řadě projekt přispěl k informovanosti pedagogické veřejnosti o cílech, předmětu a nástrojích evaluace.

Třída	Přihlášeno žáků	Zpracováno testů		
		MA	ČJ	SD
5.A	31	29	29	29
Škola	31	29	29	29
Kraj	3821	3546	3550	3550

Průměrné výsledky žáků:

Tabulka prezentuje podrobné výsledky v jednotlivých testech. Ve sloupcích je uveden počet žáků, průměrné skóre a průměrná úspěšnost žáků v testu. V řádcích tabulky jsou uvedeny údaje v jednotlivých třídách, ve škole a dále výsledky všech žáků v kraji. Průměrné úspěšnosti jsou znázorněny rovněž graficky. Průměrné skóre vyjadřuje průměrný počet bodů dosažených zúčastněnými žáky v testu. Vypočítá se jako součet celkových skóre jednotlivých žáků dělený jejich počtem (tedy jako aritmetický průměr). Průměrná úspěšnost vyjadřuje v procentech poměr průměrného skóre a maximálního (nejvyššího možného) dosažitelného skóre. Pokud je například průměrné skóre 25 a nejvyšší možné skóre 50, pak je průměrná úspěšnost žáků v testu rovna 50%.

Třída	MA			ČJ			SD		
	Počet žáků	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost
5.A	29	29.0	58.1 %	29	23.2	55.3 %	29	10.6	48.3 %
Škola	29	29.0	58.1 %	29	23.2	55.3 %	29	10.6	48.3 %
Kraj	3546	26.7	53.4 %	3550	23.8	56.8 %	3550	10.7	48.4 %



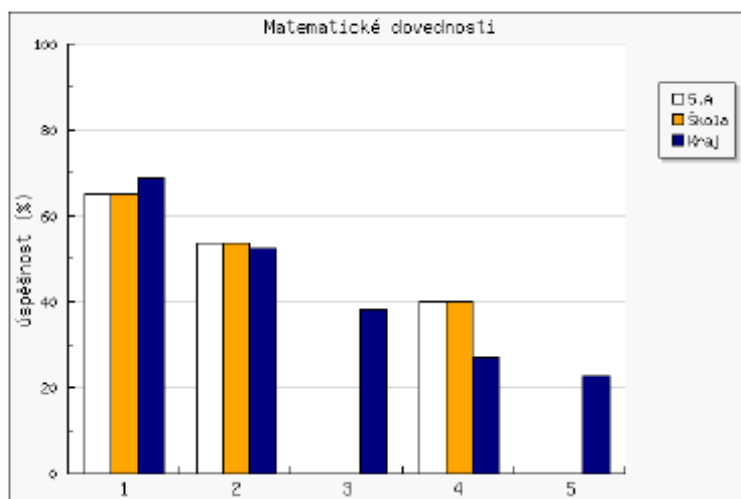
4. PRŮMĚRNÉ VÝSLEDKY PODLE ZNÁMKY NA VYSVĚDČENÍ

Tabulka obsahuje podrobné výsledky žáků v daném testu tříděné podle jejich známky na posledním vysvědčení. Každý sloupec reprezentuje skupinu žáků s příslušnou známkou na vysvědčení. Pro každou skupinu žáků s určitou známkou na vysvědčení byla vypočtena průměrná úspěšnost v testu.

V řádcích tabulky jsou uvedeny průměrné údaje žáků jednotlivých tříd a školy v porovnání s průměrnými údaji v kraji. Znamku z daného předmětu na posledním vysvědčení žáci uváděli v dotazníku. Průměrné úspěšnosti jsou znázorněny rovněž graficky.

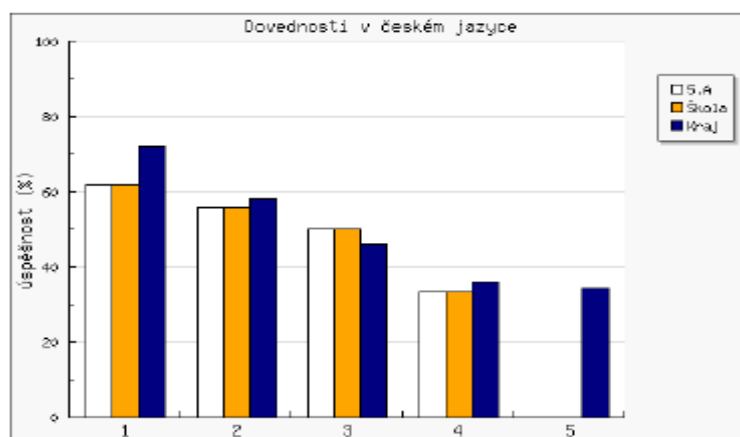
Matematické dovednosti

Znamka	1		2		3		4		5	
Třída	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost
5.A	10	65.2 %	17	53.8 %	-	-	1	40.0 %	-	-
Škola	10	65.2 %	17	53.8 %	-	-	1	40.0 %	-	-
Kraj	1149	68.7 %	1360	52.5 %	626	38.2 %	144	27.1 %	12	22.7 %



Dovednosti v českém jazyce

Znamka	1		2		3		4		5	
Třída	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost
5.A	8	61.9 %	12	55.8 %	5	50.0 %	1	33.3 %	-	-
Škola	8	61.9 %	12	55.8 %	5	50.0 %	1	33.3 %	-	-
Kraj	856	72.0 %	1447	58.2 %	767	46.0 %	201	35.9 %	17	34.3 %



22. 1 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků – 9. ročník

Projekty týkající se hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií realizuje Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání od roku 2004, kdy byl základním školám v Karlovarském kraji nabídnut monitoring výsledků vzdělávání prostřednictvím testování. S ohledem na obsah základního vzdělávání a současně na tradiční skladbu přijímacích zkoušek projekt zahrnoval testování ve třech oblastech - **matematické dovednosti, dovednosti v českém jazyce a studijní dovednosti**. Projekt byl koncipován tak, aby naplnil následující cíle:

- rozšířit informace sloužící vnitřnímu systému řízení kvality škol
- zavést prvky externí evaluace výsledků vzdělávání do základních škol
- učinit první krok k monitorování výstupní úrovně žáků základních škol
- nabídnout středním školám objektivní nástroje pro hodnocení uchazečů o studium

V roce 2005 probíhal projekt ve spolupráci s odbory školství, mládeže a tělovýchovy krajských úřadů krajů Karlovarského, Libereckého a Pardubického a pod záštitou MŠMT. Hodnotící fáze projektu byla zařazena do aktivit systémového projektu **ESF Kvalita I** a realizována za finanční spoluúčasti ESF. Od roku 2006 je projekt zaměřený na hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií již zcela řešen v rámci systémového projektu ESF Kvalita I, který byl připraven ve skupině 2 MŠMT za spolupráce partnerských organizací NÚOV a ÚIV. Projekt je zaměřen na vytváření systému monitorování a hodnocení výsledků vzdělávání. Nutnost vytvoření systému monitorování a hodnocení výsledků vzdělávání je uváděna ve strategických pedagogických dokumentech ČR a zároveň doporučována v mezinárodních expertních hodnoceních české vzdělávací soustavy. V rámci dílčího cíle projektu SP Kvalita I aktivity 1A1U1 se stává pilotním projektem pro zavedení národní hodnotící zkoušky ověřující výsledky vzdělávání žáků na výstupu ze základního vzdělávání.

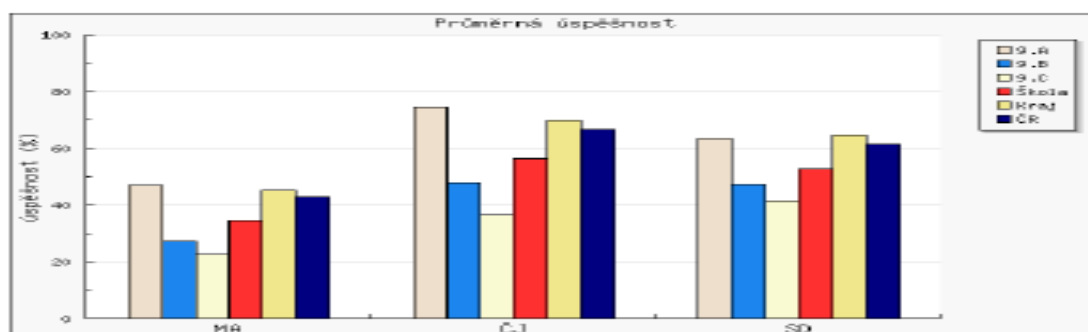
Třída	Přihlášeno žáků	Zpracované ZA nebo TS		
		MA	ČJ	SD
9.A	1	25	25	25
9.B	24	23	23	23
9.C	14	13	13	13
Škola	39	61	61	61
Kraj	5046	4970	4970	4969

Průměrné výsledky žáků:

Tabulka prezentuje podrobné výsledky v jednotlivých testech. Ve sloupcích je uveden počet žáků, průměrné skóre a průměrná úspěšnost žáků v testu. V řádcích tabulky jsou uvedeny údaje v jednotlivých třídách, ve škole a dále výsledky všech žáků v kraji a v České republice. Průměrné úspěšnosti jsou znázorněny rovněž graficky.

Průměrné skóre vyjadřuje průměrný počet bodů dosažených zúčastněnými žáky v testu. Vypočítá se jako součet celkových skóre jednotlivých žáků dělený jejich počtem (tedy jako aritmetický průměr). Průměrná úspěšnost vyjadřuje v procentech poměr průměrného skóre a maximálního (nejvyššího možného) dosažitelného skóre. Pokud je například průměrné skóre 25 a nejvyšší možné skóre 50, pak je průměrná úspěšnost žáků v testu rovna 50 %.

Třída	MA			ČJ			SD		
	Počet žáků	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost
9.A	25	23.6	47.1 %	25	37.2	74.5 %	25	20.3	63.4 %
9.B	23	13.6	27.2 %	23	23.9	47.8 %	23	15.1	47.1 %
9.C	13	11.4	22.8 %	13	18.4	36.8 %	13	13.3	41.6 %
Škola	61	17.2	34.4 %	61	28.2	56.4 %	61	16.8	52.6 %
Kraj	4970	22.5	45.0 %	4970	34.8	69.6 %	4969	20.7	64.5 %
ČR	49820	21.6	43.2 %	49839	33.3	66.5 %	49755	19.7	61.5 %



4. PRŮMĚRNÉ VÝSLEDKY PODLE PŘIHLÁŠKY NA STŘEDNÍ ŠKOLU

Tabulka obsahuje podrobné výsledky žáků v daných testech podle typu střední školy, na kterou si žáci podali přihlášku. V přehledu jsou zahrnuti jen ti žáci, kteří uvedli volbu střední školy v dotazníku. Sloupce tvoří počty žáků, průměrné skóre a průměrná úspěšnost v řešení jednotlivých testů.

V řádcích tabulky jsou uvedeny údaje žáků vaší školy podle toho, na jaký typ střední školy se hlásí, spolu s údaji žáků ostatních základních škol v kraji hlásících se na stejný typ střední školy. Průměrné skóre vyjadřuje průměrný počet bodů dosažených zúčastněnými žáky v testu. Vypočítá se jako součet celkových skóre jednotlivých žáků dělený jejich počtem (tedy jako aritmetický průměr).

Průměrná úspěšnost vyjadřuje v procentech poměr průměrného skóre a maximálního (nejvyššího možného) dosažitelného skóre. Pokud je například průměrné skóre 25 a nejvyšší možné skóre 50, pak je průměrná úspěšnost žáků v testu rovna 50 %.

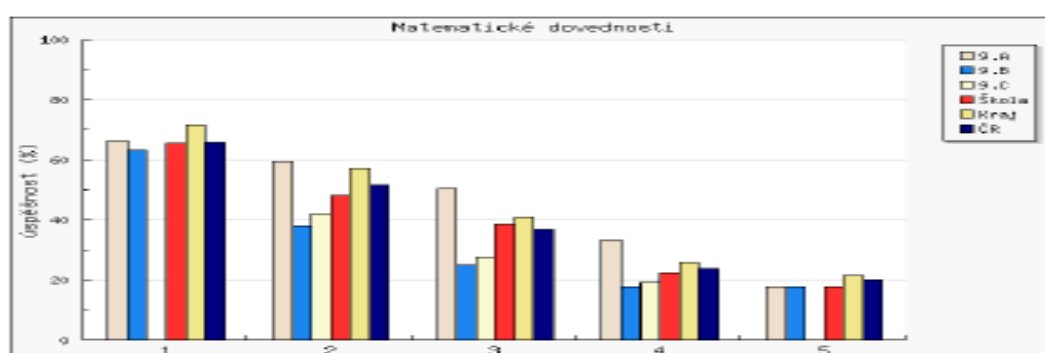
	Počet žáků škola / kraj	MA		ČJ		SD	
		Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost	Průměrné skóre	Průměrná úspěšnost
Gymnázium	5	32.2	64.4 %	43.4	86.8 %	25.2	78.8 %
	813	35.2	70.4 %	43.5	87.1 %	26.1	81.6 %
Obchodní akademie	5	23.0	46.0 %	35.6	71.2 %	20.0	62.5 %
	496	27.3	54.6 %	39.2	78.4 %	22.9	71.7 %
Střední odborná škola	14	22.6	45.3 %	31.9	63.7 %	19.2	60.0 %
	1760	22.5	45.1 %	35.5	71.0 %	20.9	65.2 %
Střední odborné učiliště s maturitou	5	16.6	33.2 %	24.8	49.6 %	16.0	50.0 %
	537	16.4	32.9 %	30.4	60.8 %	18.2	57.0 %
Odborné učiliště, učiliště	29	10.6	21.1 %	21.6	43.1 %	13.3	41.6 %
	920	12.2	24.3 %	26.0	52.0 %	15.5	48.4 %
Jiný typ	3	22.7	45.3 %	43.3	86.7 %	22.0	68.8 %
	247	20.5	41.1 %	33.7	67.4 %	19.9	62.2 %

5. PRŮMĚRNÉ VÝSLEDKY PODLE ZNÁMKY NA VYSVĚDČENÍ

Tabulka obsahuje podrobné výsledky žáků v daném testu tříděné podle jejich známky na posledním vysvědčení. Každý sloupec reprezentuje skupinu žáků s příslušnou známkou na vysvědčení. Pro každou skupinu žáků s určitou známkou na vysvědčení byla vypočtena průměrná úspěšnost v testu. V řádcích tabulky jsou uvedeny průměrné údaje žáků jednotlivých tříd a školy v porovnání s průměrnými údaji v kraji a v České republice. Znamku z daného předmětu na posledním vysvědčení žáci uváděli v dotazníku. Průměrné úspěšnosti jsou znázorněny rovněž graficky. Průměrná úspěšnost vyjadřuje v procentech poměr průměrného skóre a maximálního (nejvyššího možného) dosažitelného skóre. Pokud je například průměrné skóre 25 a nejvyšší možné skóre 50, pak je průměrná úspěšnost žáků v testu rovna 50 %.

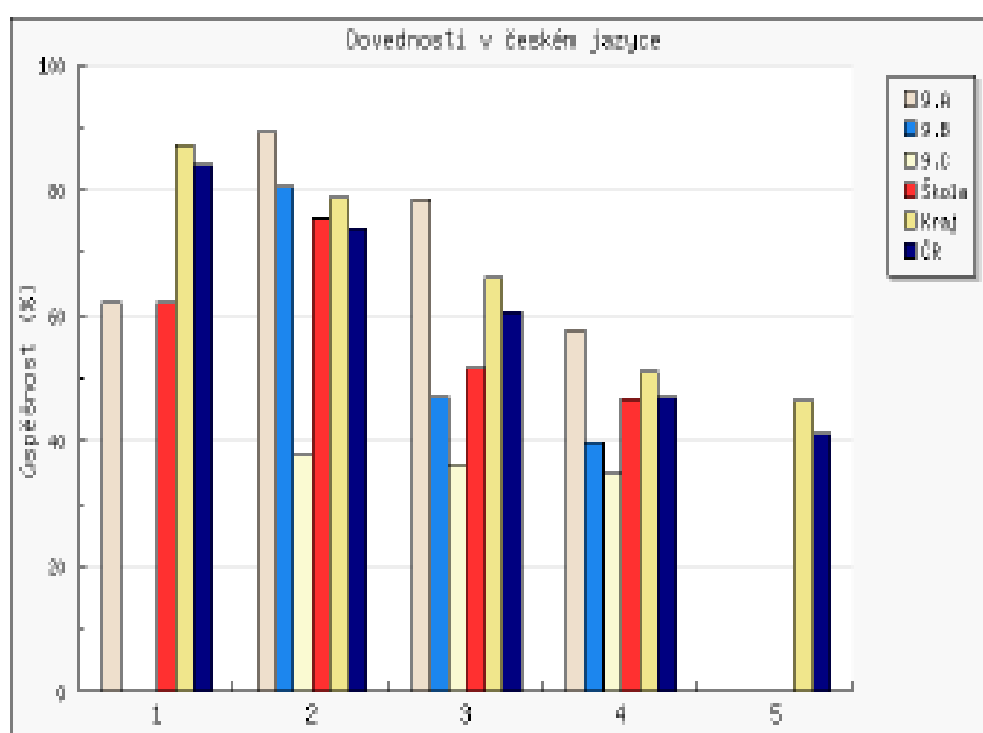
Matematické dovednosti

Znamka	1		2		3		4		5	
Třída	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost
9.A	4	66.5 %	6	59.3 %	6	50.3 %	6	33.3 %	3	18.0 %
9.B	2	63.0 %	6	38.0 %	2	25.0 %	10	18.0 %	1	18.0 %
9.C	-	-	1	42.0 %	4	27.5 %	7	19.1 %	-	-
Škola	6	65.3 %	13	48.2 %	12	38.5 %	23	22.3 %	4	18.0 %
Kraj	597	71.5 %	1461	57.0 %	1534	40.9 %	1248	25.6 %	100	21.5 %
ČR	7627	65.8 %	16291	51.4 %	14449	37.0 %	10468	24.0 %	661	20.1 %



Dovednosti v českém jazyce

Známka	1		2		3		4		5	
Třída	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost	Počet žáků	Průměrná úspěšnost
9.A	1	62.0 %	10	89.0 %	5	78.4 %	9	57.6 %	-	-
9.B	-	-	3	80.7 %	9	46.9 %	11	39.6 %	-	-
9.C	-	-	4	37.5 %	6	36.3 %	2	35.0 %	-	-
Škola	1	62.0 %	17	75.4 %	20	51.6 %	22	46.5 %	-	-
Kraj	537	87.3 %	1699	78.8 %	1725	65.9 %	949	50.9 %	30	46.5 %
ČR	7114	83.8 %	18453	73.8 %	15933	60.6 %	7899	46.9 %	187	41.2 %



Fofogalerie školního roku 2005-2006



Víkendový zájezd zaměstnanců na Šumavu



Školení pedagogů - RVP



Projektové vyučování k výročí W. A. Mozarta



Projektové vyučování k výročí W. A. Mozarta



Projektové vyučování k výročí W. A. Mozarta





Návštěva sv. Mikuláše na škole



Sázení jilmu - grantová akce



Turnaj ve stolním tenise



Volba do školní rady



Cvičení s overbally



Vánoční výzdoba školy



Vánoční besídka



Vánoční besídka



Vánoční posezení zaměstnanců



Karneval ŠD



Návštěva TŘÍ KRÁLŮ



Velikonoční výzdoba tříd



Veletrh dětské knihy v Liberci



Lyžařský výcvikový kurz – Jizerské hory



Den země



Dopravní soutěž



Výstava hlodavců



Otevření mateřského centra - Klokáne



Mažoretky ZŠ Slovanka



Turnaj ve florbalu



Výtvarná soutěž – hl.cena – mobil. tel.



Kouzelník na škole



Výlet do Děčína



Zápis do 1. tříd



Sportovní den



Olympiáda I. stupně



Zájezd do Itálie - 5.A, 4.B, 2.A



Pálení čarodějnic – školní družina



Pohádkové divadlo – školní družina



Akce školní družiny



Červnové výlety



Letní prázdninový tábor



Školní akademie

Nová výzdoba a investice na škole



Nový nábytek



Informační paravan



Autodráha



Televize UPC v respíriu



Rekonstrukce sociál. zařízení



Odpočinkové centrum



Vymalované společ. prostory



Vymalovaná tělocvična



Nábytek ve sborovně



Inovace škol hodin



Nový nábytek v odpočinkovém centru



Výzdoba chodby

