



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-773/15-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola Slovanka, Česká Lípa, Antonína Sovy 3056, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Antonína Sovy 3056, 470 01 Česká Lípa</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zsslovanka@seznam.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>49 864 599</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 074 871</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Václavem Špetlíkem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Česká Lípa</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Antonína Sovy 3056, Česká Lípa</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>9. – 14. prosinec 2015</b>

Inspekční činnost v právnické osobě vykonávající činnost školy s názvem **Základní škola Slovanka, Česká Lípa, Antonína Sovy 3056, příspěvková organizace** byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“) dle stavu k datu inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona zaměřená na vzdělávání v tématech etické výchovy a na vzdělávání v oblasti bezpečnosti.



Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby).

## Charakteristika

Právnícká osoba vykonávající činnost školy sdružuje základní školu s kapacitou 600 žáků, školní družinu (dále „ŠD“) s kapacitou 143 žáků, školní klub (dále „ŠK“) s kapacitou 90 žáků a školní jídelnu s nejvyšším povoleným počtem 650 stravovaných osob. Inspekční činnost byla provedena v základní škole, ve školní družině a školním klubu.

Základní škola Slovanka (dále „ZŠ“ nebo „škola“) je úplnou základní školou s 1. – 9. ročníkem, vyučuje se převážně ve třech paralelních třídách v každém ročníku. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání „Sova“. Od školního roku 2001/2002 ZŠ jako jediná v okrese Česká Lípa poskytuje systematickou péči žákům s vývojovými poruchami učení, a to zejména prostřednictvím specializované výuky v tzv. dyslektických třídách. Ve školním roce 2015/2016 pro tyto žáky škola zřizuje se souhlasem KÚ Libereckého kraje 5 dyslektických tříd (v 5. – 9. ročníku). Zároveň je škola zapojena do projektu RAMPS-VIP III (Rozvoj a metodická podpora poradenských služeb – VIP III), který je zaměřen na zvýšení kvality poskytovaných služeb ve školách a poradenských zařízeních. Tyto služby jsou poskytovány školními psychology, školními speciálními pedagogy, metodiky pro školní poradenská pracoviště a dalšími odbornými pracovníky. V součinnosti s Úřadem práce v České Lípě a Krajským úřadem v Liberci pro potřebu žáků s různým handicapem i v běžných třídách škola zajistila několik osobních asistentek a 1 pedagogickou asistentku. Kromě žáků zařazených do dyslektických tříd formou skupinové integrace jsou v běžných třídách zařazeni formou tzv. individuální integrace další žáci s poruchami učení, resp. jinými speciálně vzdělávacími potřebami (aktuálně celkem 15 žáků). Ve škole se vzdělává 6 žáků - cizinců s trvalým pobytem v ČR, 2 žáci se vzdělávají v zahraničí (dle § 38), nikdo z žáků školy neplní povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání (dle § 41). V současné době škola eviduje zvýšený zájem o studium žáků – cizinců. Škola je pověřena KÚ v Liberci poskytovat těmto žákům bezplatnou výuku českého jazyka a je plně připravena vytvořit kontaktní a metodické středisko sloužící ke vzdělávání cizinců v oblasti Českolipska.

Mezi další zaměření školy patří zapojení do projektu Zdravá škola a Ekoškola a podpora zdravého životního stylu, projekt etické výchovy, výuka písma Comenia Script, podpora čtenářství ve čtenářských dílnách, zavádění progresivních metod a forem práce do výuky založených na logických úvahách a kritickém myšlení, rozšíření nabídky povinně volitelných předmětů a zájmové činnosti žáků v rámci školního klubu a kroužků na škole i ve školní družině, pravidelné výjezdy žáků do zahraničí, školní časopis „Sovík“ a jiné. S dalšími potřebnými informacemi i dokumenty školy se může veřejnost i žáci seznámit na webových stránkách školy na adrese [www.zsslovanka.cz](http://www.zsslovanka.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání v základní škole je uskutečňováno podle ŠVP pro základní vzdělávání s názvem „Sova“, který je v souladu s RVP ZV a školským zákonem. Úpravy provedené v průběhu let i na základě požadavků změn RVP ZV odpovídají aktuálnímu vývoji a směřování školy. Zájmové vzdělávání pro žáky docházející do školní družiny



probíhá podle vlastního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“). Svým obsahem navazuje na ŠVP ZV a je zpracován podle kritérií stanovených v § 5 odst. 2 školského zákona. Dokumenty jsou přístupné v celém svém rozsahu především v elektronické podobě na webových stránkách školy, jsou dostupné i v papírové podobě ve škole.

Škola má srozumitelně nastavená pravidla a vnitřní mechanismy k organizování vlastní činnosti v souladu s právním řádem. Ředitel školy stanovil Strategický plán rozvoje školy na období let 2011 – 2018 a Konceptci rozvoje školy na šestileté funkční období ředitele do roku 2018. Východiskem k jejich zpracování bylo zhodnocení realizace předchozího programu, který připravil ředitel školy při svém ustavení do funkce v roce 2005, navázání na dobré výsledky školy a stanovení dlouhodobých cílů. Protože nedílnou součástí práce školy jsou také dílčí a krátkodobé plány, předpokládá realizace této koncepce rozvoje školy následnou formulaci dalších dílčích specifických cílů a návazně pak úkolů a činností, které budou realizovány v kratších časových úsecích a konkrétních termínech. Hodnocení míry naplňování koncepce rozvoje školy je prováděno v rámci hodnocení a sebehodnocení a dokumentováno v rámci hodnotících zpráv zpracovávaných ředitelem školy, zejména pak výročních zpráv o činnosti a hospodaření školy.

Ředitel školy plní povinnosti dané školským zákonem, zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření zaměřené na výchovně-vzdělávací činnost školy. Organizační struktura zohledňuje typ, velikost, aktuální potřeby a záměry rozvoje subjektu. K funkčnosti systému řízení přispívá používaný informační systém, delegování rozhodovacích pravomocí, stanovení kompetencí zaměstnanců a jejich odpovědnosti. Plánování a organizace provozu jsou funkční, strategie řízení mají stanoveny priority. Provázanost koncepčních záměrů s ostatními deklarovanými cíli a plány tvoří ucelený systém. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu. V rámci hospitační činnosti ředitel školy sleduje a hodnotí úroveň kvality výuky dle předem stanovených pravidel a pravidelně měsíčně vyhodnocuje individuální přínos jednotlivých pedagogických pracovníků v rámci prováděného sebehodnocení. Pedagogická dokumentace je vedena pečlivě, přehledně a v předepsaném rozsahu. Veškerá dokumentace školy je využívána také v elektronické podobě (včetně třídních knih a docházky, rozvrhů hodin a aktuálních změn ve výuce – přístupné nepřetržitě na monitorech PC na chodbách školy, ZŠ využívá elektronické žákovské knížky, elektronické hlasovací zařízení např. ve školní jídelně). Údaje o činnosti uvedené ve statistických výkazech předala škola v určených termínech. Řízení školy je cílené v souladu se záměry rozvoje organizace, je příkladem inspirativní praxe.

Ředitel byl do funkce řádně jmenován zřizovatelem na základě konkurzního řízení na šestileté období. Svým vzděláním splňuje předpoklady pro výkon funkce. Kompetence ve vedení jsou rozděleny dále na zástupkyni pro výchovně-vzdělávací oblast a zástupce pro technicko-ekonomickou oblast. Zástupkyně plní zároveň funkci výchovné poradkyně a zástupce funkce koordinátora ICT. Ve škole je zřízeno poradenské centrum se speciálním pedagogem a školní logopedkou. Pedagogický sbor čítá více jak 40 pedagogických pracovníků, je smíšený s většinovou převahou žen, v klíčových vzdělávacích oblastech stabilizovaný. V posledních letech se škole daří získávat i mladé učitele. S nimi se intenzivně pracuje na základě vytvořeného metodického materiálu pro začínající pedagogy. Všem začínajícím učitelům je přidělen zkušený uvádějící pedagog, který jim pomáhá s plnohodnotným začleněním do pedagogického sboru jak po stránce profesní, tak i po stránce sociální. I přes tuto podporu se nedaří všechny nově nastupující pedagogy začlenit do pedagogického sboru školy a někteří předčasně odcházejí. Vysoké nároky ze strany



vedení i na ostatní pedagogické pracovníky jsou některými pedagogy negativně vnímány. Počet pedagogů a rozložení sil odpovídá potřebám školy. Aprobačně je méně zastoupena výuka cizích jazyků a pracovních činností. Pozitivem je stoprocentní splnění odborné kvalifikace pro speciální pedagogiku vyučujících v dyslektických třídách, splnění dalších kvalifikačních předpokladů pro výkon funkce výchovných poradců, metodika prevence, koordinátorů ŠVP, ICT a environmentální výchovy (EVVO). Všichni vyučující i vychovatelky ŠD a ŠK jsou odborně kvalifikovaní. Šest vyučujících zahájilo v zákonném termínu, v souladu s právními předpisy studium pro doplnění odborné pedagogické kvalifikace ve svém oboru. O problematiku výchovného poradenství se dělí dvě kvalifikované výchovné poradkyně, přičemž jedna se zaměřuje spíše na problematiku žáků se SVP, druhá na oblast kariérového poradenství. V podmínkách velké školy se specializovanými třídami je toto dělení plně funkční a efektivní. Plány práce v oblasti výchovného poradenství jsou zpracovány kvalitně a konkrétně. Činnost metodicky prevence rizikového chování vychází z obsáhlého tzv. Minimálního preventivního programu aktualizovaného pro daný školní rok a souvisejících dokumentů (např. školní strategie prevence šikany). Všechny dokumenty kromě obecných cílů a zásad i postupů prevence rizikového chování žáků konkretizují přístupy k prevenci v jednotlivých ročních a kladou důraz na jednorázové akce ve škole i mimo školu a spolupráci s dalšími institucemi. Drobné formulační nedostatky a odkazy na již neplatné dokumenty byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Důraz je kladen i na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzdělávání probíhá v oblastech jazykové přípravy, čtenářské gramotnosti, inkluzivního vzdělávání, etické výchovy a speciální pedagogiky. Koncepce a systém DVPP podmínkám školy vyhovuje.

Výuka žáků je realizována v objektu, který prošel a prochází postupnou vnější i vnitřní rekonstrukcí, čímž dochází k podstatnému zlepšování materiálních podmínek celého subjektu. V budově školy proběhla minulý rok výměna oken a částečná rekonstrukce vnějšího pláště. Budova ZŠ Slovanka je montovaná sídlištní stavba s pultovou střechou. Prostory v této budově jsou maximálně využity pro naplněnost ve třídách, zázemí pro pedagogický sbor, vedení i školní jídelnu. Škola se snaží upravovat ostatní školní prostory pro relaxaci a sportovní vyžití žáků – herní plochy, odpočinkové koutky, zařízení pro hrací a sportovní vyžití. Škola upravuje vnitřní a venkovní prostory i pro imobilní žáky. Přístup do hlavní budovy je upraven bezbariérově. K celkové bezbariérovosti školy byla v minulém školním roce instalována pojezdová plošina. Ke kompletní bezbariérovosti postačí ještě upravit sociální zařízení na druhém stupni. Organizace disponuje audiovizuální a výpočetní technikou včetně interaktivních tabulí i funkčními pomůckami. Vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) je na požadované úrovni, škola disponuje adekvátním počtem žákovských PC s odpovídajícím softwarem využívaným i aktuálně na chodbách školy pro potřeby pedagogického sboru a žáků. Materiální a prostorové podmínky základní školy vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění vhodné názornosti výuky, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacího programu i cílů vzdělávání a koncepčních záměrů školy. Vedení vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a usiluje o udržení jejich dobrého technického stavu. Celkově prostředí školy působí esteticky a upraveně, prostory žákům umožňují další aktivity pro vzdělávání i relaxaci. Ředitel plánovitě zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek vhodných pro realizaci ŠVP. Má koncepční představu průběžného doplňování a inovace školních pomůcek i dalších úprav učeben, vnitřních i venkovních prostor objektu školy, kterou konzultuje se zřizovatelem. Celkově jsou materiální předpoklady na velmi dobré úrovni.



V roce 2014 byla škola financována především ze státního rozpočtu (74 %) a od zřizovatele (14 %). Ze státního rozpočtu byly financovány přímé náklady na vzdělávání - platy, zákonné odvody a další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání (např. učebnice, učební pomůcky, DVPP) a poskytnuty účelové finanční prostředky v rámci čtyř rozvojových programů MŠMT, např. RP na podporu psychologů, speciálních pedagogů a metodiků-specialistů. Zřizovatel Město Česká Lípa zajišťoval provozní náklady, opravy a materiální vybavení školy. Přínosem pro školu bylo i velké množství finančních grantů od zřizovatele na vzdělávací akce pro žáky např. grant Mladý moderátor, Školní akademie, Čtenářský klub. Nedílnou součástí vícezdrojového financování byly ostatní zdroje školy, mezi které patřily především výnosy ze školní družiny a školního klubu, příspěvky za stravování zaměstnanců a žáků školy, čerpání fondů, sponzorské finanční dary, úroky a výnosy z prodeje materiálu – nákup materiálu k dalšímu prodeji. Tyto zdroje tvořily 10 %. Sponzorský účelový finanční dar od rodičů byl použit pro osobní asistentku žáka, neúčelové dary byly použity na DVPP etické výchovy a na pořízení skleníku. Výnosy ze školní družiny a školního klubu byly použity na nákup učebních pomůcek a vybavení ŠD a ŠK. Škola provozuje hospodářskou činnost (stravování cizích strážníků, prodej svačinek a pronájem nebytových prostor – tělocvičny, hřiště a učeben). Výnosy z této činnosti jsou využívány ve prospěch hlavní činnosti školy. Škola též v roce 2014 využila finanční prostředky ESF získané v rámci projektu „Podnikáme - pomáháme, aneb základy podnikání se sociálním aspektem“. Cílem projektu bylo podpořit podnikavost žáků a realizovat s nimi řadu zajímavých projektů tzv. minipodniků. Ve škole byl realizován projekt s názvem Fotbalový a florbalový klub Slovan, Radio Slovan a Televizní natáčecí štáb. Škola obdržela v roce 2014 i finanční prostředky z úřadu práce na platy pro pomocné pracovníky školy – správce hřiště, provozáře, osobní asistentky. Od agentury EXVA Teplice obdržela škola z projektu „Vezeme Vám novou šanci“ finanční účelové prostředky na mzdu asistentky k žákům. Tyto celkové zdroje se na financování školy podílely 2 %. Z investičních prostředků zřizovatele byla uhrazena do školní jídelny myčka nádobí a robot, z daru od nadace ČEZ byla zakoupena plošina pro vozíčkáře a z vlastních zdrojů FRIM uhrazen doplatek za opravu podlahy v tělocvičně a zakoupena lanová pyramida pro žáky.

**Podmínky k realizaci ŠVP jsou ve všech oblastech na velmi dobré úrovni, pozitivně ovlivňují funkční chod školy. Řízení školy je koncepční, s vynikajícím manažerským potenciálem, nese prvky inspirativní praxe. Personální podmínky jsou velmi dobré, pozitivem je vysoká odborná kvalifikovanost a profesionalita pedagogického sboru a specialistů. Finanční a materiální předpoklady školy jsou na velmi dobré úrovni, přínosem pro školu jsou finanční prostředky získané z ESF, z úřadu práce a z hospodářské činnosti školy.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí. Interakce a komunikace se převážně řídily dohodnutými pravidly jednání, žáci je akceptovali, současně byli vedeni k dodržování zásad slušného chování, vzájemné toleranci a komunikaci. Žáci pracovali ve většině sledovaných hodin v optimálním tempu přizpůsobeném jejich možnostem, byli přirozeně vedeni k respektování stanovených pravidel, což příznivě ovlivňovalo jejich osobnostní rozvoj a podporovalo nekonfliktní atmosféru.

Hodiny na prvním stupni byly velmi dobře organizované, nápadité, s patrným inventivním a tvůrčím přístupem vyučujících. Žáci byli výborně motivováni k práci, vyučující zadávali



jasné pokyny a instrukce, systematicky upevňovali návyky, soustavně aktivně zapojovali žáky do výuky, velmi dobře je vedli k logickému myšlení a vyvozování vztahů a souvislostí, učili je pracovat s chybou. Dle možností využívali znalostí a zkušeností žáků, účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Probírané učivo podávali přiměřeně věkovým schopnostem žáků, srozumitelně, věcně a odborně správně. V hospitovaných hodinách byl zřejmý individuální přístup k žákům vyplývající z pedagogické diagnostiky. Členění hodin odpovídalo psychohygienickým zásadám, tempo výuky vyučující přizpůsobovali aktuálním podmínkám v jednotlivých třídách. Mezi výrazná pozitiva patří výuka a praktické využití písma Comenia Script, se kterou mají vyučující i žáci vynikající zkušenosti. (Ve vyšších ročnících prvního stupně nabízejí zároveň volitelně pro žáky i výuku vázaného písma). Dalším prvkem obvyklým ve výuce (na 1. i 2. stupni) je začlenění žáků do čtenářských dílen (v rámci projektu Výzva 56). Čtenářské dílny jsou prostředkem ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti. Ve čtenářských dílnách se pracuje většinou ve dvouhodinových blocích, jsou nastavena ustálená pravidla práce. Žáci rozvíjeli na průřezu hodinami přesahy do literární teorie, posilovali aktivní a pozitivní vztah ke čtenářství a čtenářské dovednosti. Byli vedeni ke čtení s porozuměním, ke kultivovanému projevu, vyhledávali informace, rozvíjeli abstraktní představivost. Reagovali na výchovné momenty, při diskusi kladli problémové otázky, sdělovali si zážitky a vzájemně hodnotili své výstupy. Velmi podnětná byla také sledovaná výuka anglického jazyka (dále „AJ“) ve 3. ročníku svým činnostním způsobem pojetí, využitými vhodnými metodickými postupy, variantami adekvátně střídaných aktivit a cíleně podporovanou komunikací v cizím jazyce, takže žáci mají stabilně položeny pevné základy AJ. Výrazná byla také hodina matematiky ve 4. ročníku (vedená metodou prof. Hejného), při které učitelka volila činnostní metody, které dávaly prostor k samostatnému aktivnímu přístupu k zadaným úkolům, nutnosti samostatných úvah k hledání vlastních řešení, volby svého postupu práce, vlastní tvořivosti a rozvíjení kladného přístupu k matematice.

Ve sledovaných hodinách 2. stupně se zaměřením na český jazyk, anglický jazyk, výchovu ke zdraví a biologii převažovala interaktivní výuka a moderní metody práce, jež vedly ke splnění nastavených cílů. Vhodnou motivací a podnětnými otázkami, často i pestrými činnostmi se dařilo u žáků vzbudit zájem o probírané učivo a předmět. V případě potřeby pedagogové uplatňovali individuální přístup. Většinou vytvářeli žákům prostor pro samostatnou práci, skupinová práce a kooperativní činnosti byly vhodně rozvíjeny v hodinách českého jazyka v 7. a 8. ročníku. Učitelé vedli žáky k samostatnému přemýšlení a hledání souvislostí, v některých případech i ke zdařilému mluvnímu projevu. Používali názorné pomůcky, vhodně zařazovali práci s IC technologiemi, převážně k prezentaci učiva, uplatňovali mezipředmětové vztahy. Ve všech hodinách vyučující dbali na dodržování rolí a pravidel, žáci se snažili plnit zadané úkoly, výuka probíhala ve vzájemně vstřícné atmosféře. Žáci byli vhodně podněcováni průběžným hodnocením. V závěru hodin se zpravidla objevovalo shrnutí a zhodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se vyskytovalo jen ojediněle. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) pozitivně hodnotí podporu čtenářství ve škole (i na 2. stupni) např. formou čtenářských dílen s využitím elektronické čtečky, pravidelným obnovováním knižního fondu ve školní knihovně, vydáváním školního měsíčníku „Sovík“, zapojením žáků do mediální tvorby, prezentací školy prostřednictvím sociálních sítí a aktivní spolupráci s médii.

Výuka matematiky probíhala převážně frontálním způsobem s řízeným rozhovorem podporujícím vyšší zapojení žáků do výuky. IC technika byla využita v některých hodinách pouze na psaný text probíraného učiva či zadání matematických příkladů. Ve sledovaných hodinách byli žáci vedeni k vlastní úvaze a logickým závěrům. V odborných předmětech se značně uplatnilo propojení s praxí a využití vlastních zkušeností a znalostí žáků. Žáci přirozeně komunikovali, vyjadřovali své pocity, uměli prezentovat a hodnotit



svoji práci. Časté a účelně využitě sebehodnocení přinášelo vhodnou zpětnou vazbu práce žáků a jejich uvědomění si správnosti jejich přístupu. Ve sledovaných hodinách fyziky a chemie byla kromě probírané látky věnována pozornost zásadám bezpečnosti práce s elektrickými spotřebiči, při laboratorních pracích bezpečnosti práce a používání ochranných oděvů.

Sledované hodiny českého jazyka a literatury v dyslektických třídách se vyznačovaly promyšleným a dynamickým přístupem vyučujících, které vhodně aktivizovaly všechny žáky a vedly je k samostatné i skupinové práci s využitím řady efektivních metod a postupů speciální pedagogiky a teorie nápravy poruch učení. Přestože v těchto třídách jsou zařazeni různou měrou také žáci s problémy v chování a s udržením pozornosti, vyučujícím se dařilo nenásilně zapojit všechny žáky a udržet pozitivní pracovní atmosféru. Velmi zajímavá byla hodina v dyslektické třídě sedmého ročníku vedená formou tzv. čtenářské dílny – přes zřetelné problémy ve čtení a porozumění textu, které souvisejí s poruchami učení, všichni žáci projevovali odpovídající snahu a chuť k čtenářským prožitkům, což se projevilo i v sebehodnocení a hodnocení na konci hodiny.

Významné místo ve výchovně vzdělávací činnosti školy patří etické výchově (EV). Ta byla v posledním pětiletí (po zařazení do RVP ZV jako doplňkového předmětu v roce 2010) vyučována na škole několik let jako samostatný předmět ve 4. a 5. ročníku. Ve vyšších ročnících pak byla problematika implementována do výuky některých předmětů a do průřezového tématu osobnostní a sociální výchova. Od školního roku 2014/2015 je EV realizována v rámci celoškolského projektu „Třídní etika“, která je zařazena do třídnických hodin nejméně jedenkrát měsíčně. S tím je spojena systematická příprava učitelů financovaná v posledním období mimo jiné z rozvojového projektu „Podpora implementace etické výchovy do vzdělávání v základních školách a v nižších ročnících víceletých gymnázií v roce 2015“. V dohledné době absolvuje jedna z učitelek rozsáhlý kurz EV, což posílí její pozici školní koordinátorky v této oblasti. EV se ve škole vyučuje a realizuje v promyšlených moderních souvislostech. Důraz je kladen nejen na získávání určitých vědomostí a dovedností, ale především na aktivní utváření žádoucích etických a sociálních postojů žáků, kteří jsou pak schopni tyto postoje uplatňovat v běžném životě. To prokázala i jedna konkrétní sledovaná hodina EV ve čtvrtém ročníku. Zavedení EV, resp. její průběžné inovování ve škole má také pozitivní vliv zejména ve vztazích mezi žáky, v jejich prosociálním chování a prevenci rizikových jevů, i když jde o dlouhodobý a obtížně měřitelný proces.

Školní družina pracuje v pěti odděleních. Nemá vlastní prostory, vzdělávání probíhá v kmenových třídách prvního stupně v odpoledních hodinách. Ve třídě má družina uloženo materiální vybavení pro svoji činnost. Náplní sledovaných hodin byla pravidelná zájmová činnost na koberci či v lavicích. Žáci se aktivně podíleli na činnosti, organizovali postup práce. V průběhu roku ŠD organizuje i sportovní a kulturní akce.

Školní klub provozuje svoji činnost v samostatných, velkých a materiálně dobře vybavených prostorách. Náplní je většinou činnost spontánní. ŠK je určen pro žáky převážně 4. a 5. ročníků, z části i pro žáky druhého stupně. Sledovaná činnost měla různorodý charakter od sledování programů, práce na počítači, až po sportovní aktivity.

**Průběh vzdělávání byl v základní škole celkově na velmi dobré úrovni. Výuka se vyznačovala využíváním progresivních metod a forem práce, které pozitivně podporují rozvoj osobnosti žáků, dále aktivní spoluúčasti všech zúčastněných ve výchovně vzdělávacím procesu s respektem a zohledněním individuálně znevýhodněných. Sledovaná výuka probíhala v souladu s požadavky ŠVP ZV. Školní družina a školní klub zabezpečují pestrout nabídku aktivit a činností.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola zveřejňuje informace o své vzdělávací nabídce, záměrech a přijímacím řízení na úředních deskách a v tisku. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola respektuje právní předpisy. Je dodržován rovný přístup s vytvářením vhodných podmínek pro úspěšnou integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Od školního roku 2001/2002 škola jako jediná v okrese Česká Lípa poskytuje systematickou péči žákům s vývojovými poruchami učení, a to zejména prostřednictvím specializované výuky v tzv. dyslektických třídách. V těchto třídách vyučují učitelé se speciálně pedagogickým vzděláním, případně s absolvovaným specializačním kursem zaměřeným na problematiku poruch učení. Kromě žáků zařazených do dyslektických tříd formou skupinové integrace jsou v běžných třídách zařazeni formou tzv. individuální integrace další žáci s poruchami učení, resp. jinými speciálně vzdělávacími potřebami. V jedné z prvních tříd jde o žáka s poruchou autistického spektra, s nímž v hodinách pracuje také asistentka pedagoga, financovaná z rozpočtu školy. Kromě toho ve škole působí v posledních letech také osobní asistenti financovaní z jiných zdrojů včetně příspěvků rodičů. Škola správně identifikuje a eviduje žáky se SVP a rozlišuje kategorie žáků zdravotně postižených, zdravotně znevýhodněných a sociálně znevýhodněných, případně mimořádně nadaných. Pro žáky zařazené v dyslektických třídách a individuálně integrované jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP) sestavené a pravidelně aktualizované a vyhodnocované ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (příslušné pedagogicko-psychologické poradny a speciálně pedagogická centra). Významná úloha v péči o žáky se SVP připadá v posledním desetiletí školskému poradenskému pracovišti (ŠPP) jako relativně nové, perspektivní a ve školství stále ještě málo rozšířené formě péče o tyto žáky. ŠPP v čele se speciální pedagožkou zajišťuje pestrou odbornou diagnostickou, edukační a reedukační péči pro žáky se SVP a jejich rodiče, ale také pro žáky s výchovnými problémy nebo ohrožené školní neúspěšností. Zároveň ŠPP poskytuje cennou metodickou a další pomoc všem vyučujícím, přispívá k jejich dalšímu vzdělávání v této oblasti apod. Problematice poruch učení a péče o žáky se SVP je také průběžně věnována pozornost v plánu DVPP. Škola aktuálně neeviduje žádného žáka s mimořádným nadáním, u něhož by toto nadání bylo potvrzeno školským poradenským zařízením, podpora žáků s nadáním v dílčích oblastech byla v hospitovaných hodinách zaznamenána a je součástí pedagogického působení učitelů.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání podle daných pravidel, která jsou součástí školního řádu. Subjekt vytváří bezpečné prostředí pro zdravý vývoj žáků, sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika. Škola pravidelně sleduje oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“). Problematice věnuje odpovídající pozornost, prokazatelně seznamuje žáky a zaměstnance s bezpečnostními riziky, pečlivě vede a důsledně pořizuje záznamy o úrazech žáků. Dohled nad žáky je ve škole zabezpečen. Efektivitu výuky i bezpečnost při vzdělávání zvyšuje vysoký podíl dělených hodin (zejména na 2. stupni ZŠ). Individuální a celkové výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány v pedagogických radách, podrobné přehledy a systematické vyhodnocování prospěchu a chování tvoří součásti výročních zpráv. Svou činnost v nich prezentují a hodnotí i školní družina a školní klub. Související činnosti provázané s konkrétními akcemi školy podporují směřování žáků k aktivnímu trávení volného času a ke zdravému životnímu stylu. V současné době se instituce zaměřuje rovněž na systematickou podporu vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem.





Pozitivním jevem v uplynulém školním roce je poměr mezi pochvalami a opatřeními k posílení kázně (80 posílení kázně a 184 pochval). V oblasti hodnocení žáků dosahuje škola dobrých výsledků v rámci komerčních srovnávacích testů a testů z MŠMT, které každoročně prověřují znalosti v českém jazyku, matematice a všeobecných dovednostech a zjišťují profesní předpoklady žáků 9. ročníků. Zvýšenou pozornost věnuje škola rovněž přechodu žáků z 5. do 6. ročníku - každoročně využívá interních srovnávacích testů žáků 4. a 5. ročníku ve třech klíčovém předmětech (český jazyk, anglický jazyk a matematika). Na 2. stupni provádějí průběžné vyhodnocování výsledků v matematice, českém jazyku, anglickém a německém jazyku předmětové komise, které přijímají operativní opatření ke zlepšení. Prioritou školy je rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti a podpora komunikativních dovedností žáků v cizích jazycích.

Škola dále sleduje úspěšnost žáků v předmětových olympiádách a soutěžích, velmi dobrých výsledků dosahuje ve sportovních soutěžích (florbalový a fotbalový klub). V loňském roce se úspěšně zapojila do projektu Firmičky, který si klade za cíl podnítit žáky k tvořivosti, kreativitě a podnikavosti. V rámci projektu navázala instituce spolupráci s Hospodářskou komorou a získala nemalé finanční prostředky na vybavení a činnost fiktivních firem. Úspěchy žáků škola zveřejňuje nejen ve výročních zprávách, ale i v prostorách školy a na svých webových stránkách. Veřejnost seznamuje se svou činností i prostřednictvím místního tisku, školního Rádia Slovanka, vysílání Televize Vyr, měsíčníku Sovík. Spolupracuje s Dětskou tiskovou agenturou Praha - Rádio Domino, každých 14 dní připravuje vysílání nejen pro školu, ale i pro celé město. Žáci školy pravidelně vystupují v profesionálních rádiích – Hitrádio FM, Český rozhlas Radiožurnál, Český rozhlas Praha, Česká televize, Český rozhlas Sever, TV Nova – Snídaně s Novou apod. Již devátým rokem organizuje celostátní soutěž Mladý moderátor, ve které soutěží žáci a mládež od šesti do 26 let. Soutěž se koná v České Lípě za účasti populárních osobností z oblasti sportu a show byznysu.

K výsledkům vzdělávání přispívají i dobré partnerské vztahy školy, vedle poradenských pracovišť a médií je to především spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků. Rodiče jsou informováni o průběhu vzdělávání a činnostech školy při individuálních rozhovorech, pravidelných schůzkách, na nástěnkách a webových stránkách. Pestrou činnost školy podporují v rámci „Spolku rodičů a přátel školy Slovanka“ a podílejí se organizací tradičně pořádaných akcí (školní ples, aj.). Subjekt je otevřen vzájemné komunikaci s rodiči v rámci projektu Rodiče vítáni. Ve škole aktivně pracuje žákovská samospráva, jejímž prostřednictvím jsou žáci zapojeni do života instituce. Její činnost přináší důležitou zpětnou vazbu ze žákovských kolektivů, žáci se tak mohou na ředitele obracet s připomínkami a náměty k chodu školy a podílet se na organizaci školních i mimoškolních akcí (např. Den dětí, Partička; skladba jídel ve školní jídelně, aj.). V rámci dlouhodobé velmi dobré spolupráce s Úřadem práce v České Lípě se škole daří získávat osobní asistenty pro handicapované žáky. Přínosná je i spolupráce s partnerskou školou v německé Hartavě a s kulturními institucemi a školami ve městě.

**Škola v celém vzdělávacím cyklu hodnotí výsledky vzdělávání žáků v realizovaném vzdělávacím programu. Poskytování poradenských služeb ve škole je na nadstandardní úrovni a přispívá pozitivně k realizaci hlavních výchovně vzdělávacích úkolů školy. Bezpečnost ve všech oblastech je zajištěna.**



## Závěry

**Činnost školy probíhá v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání je poskytováno ve shodě se zásadami a cíli školského zákona. Subjekt zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělání.**

### a) Silné stránky školy:

- Plně funkční, operativní, dobře nastavená, zodpovědně a kvalitně realizovaná řídicí činnost managementu školy - efektivní systém řízení se zapojením dalších pracovníků školy.
- Odborně kvalifikovaný, stabilizovaný a věkově vyvážený pedagogický sbor se zájmem o další vzdělávání.
- Efektivní, progresivní metody a formy práce při výuce – kritické myšlení, logické úvahy, problémová výuka, čtenářské dílny a podpora čtenářství, písmo Comenia Script, skupinová a projektová práce, etická výchova, zážitková pedagogika, sebehodnocení.
- Systematická péče o žáky se SVP ve skupinové i individuální integraci, školní poradenské pracoviště ve škole.
- Podpora zdravého životního stylu a environmentálního vzdělávání.
- Zavedení a provádění klasifikace s využitím elektronické žákovské knížky, elektronických třídních knih, využívání didaktické techniky a prostředků ICT k aktuálním změnám v rozvrhu hodin, v dokumentaci apod.
- Účast školy ve vyhledávání projektů, schopnost získat finanční granty a prostředky z ESF a účelové finanční prostředky v rámci rozvojových programů – podpora aktivit školy.
- Aktivní prezentace školy na veřejnosti prostřednictvím školního rádia, televize, časopisu...

### b) Návrhy na zlepšení stavu školy, doporučení:

- Snažit se zapojit větší počet vyučujících (včetně druhého stupně) do metod činnostního učení pro zajištění trvalého aktivního vývoje žákovy osobnosti.

### c) Změny od poslední inspekční činnosti:

V předešlém období od posledního hodnocení ČŠI škola vykazovala výborné výsledky, přesto udělala další posun k ještě lepším výsledkům. Nespornou zásluhu na tom má operativní, systematické, cíleně zaměřené působení a aktivní přístup vedení školy a manažerské dovednosti ředitele školy - jeho promyšlené plánování, vedení a motivování pedagogických pracovníků a efektivní kontrolní mechanismy. Mezi přední a osvědčené inovace patří zavedení a úspěšné používání písma Comenia Script, progresivní vzdělávací metody zaměřené především na činnostní způsob výuky, preference čtenářství a čtenářských dovedností žáků, obhájení Ekoškoly a projektu Zdravá škola, etické výchovy, udržení dyslektických tříd, získávání dalších finančních prostředků pro školu, těsnější spolupráci s rodiči apod.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny čj.: MUCL/175443/2009 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Česká Lípa ze dne 30. 9. 2009 s platností od 1. 11. 2009 včetně příloh



2. Jmenování do funkce ředitele školy čj. MUCL/34746/2012 ze dne 29. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na funkční období šesti let (první jmenování od 1. 2. 2005)
3. Osvědčení o dvouletém kurzu školského managementu vydané PF TU Liberec čj. HG 0003392 ze dne 25. 10. 2002
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-35321/2012-62 ze dne 22. 8. 2012 s účinností od 22. 8. 2012
5. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP)
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
7. Školní řád čj.: ZŠS 280/2007 s účinností od 3. 9. 2007
8. Řád školní družiny čj.: 182/05 s účinností od 1. 9. 2011
9. Řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2008
10. Pokyn ředitele k poskytování úplaty za zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK s účinností od 1. 9. 2012
11. Strategický plán rozvoje školy na období let 2011 - 2018
12. Koncepce rozvoje školy ze dne 18. 2. 2012
13. Plán personálního rozvoje školy na období roku 2015
14. Plán práce školy školní rok 2015/2016
15. Etický kodex pedagogického pracovníka ze dne 1. 9. 2011
16. Organizační schéma řízení školy, kompetence
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele (ZŘŠ, MS, PK) ZŠ Slovanka pro školní rok 2015/2016
18. Směrnice ředitele školy k DVPP pro školní rok 2015/2016 s účinností od 1. 9. 2009
19. Metodický pokyn stanovující činnost předmětových komisí a metodického sdružení účinný od 2. 9. 2013
20. Organizační řád školy čj.: ZŠS 173a/07 účinný dnem 3. 9. 2012
21. Začínající učitel – portfolio
22. Projekt třídní etika pro 6. a 7. ročník ve školním roce 2014/2015
23. Plán práce výchovného poradenství – školní rok 2015/2016
24. Individuální vzdělávací programy pro školní rok 2015/2016 včetně souvisejících podkladů a dokumentů v dyslektických třídách a v případech tzv. individuální integrace
25. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
26. Minimální program prevence rizikového chování (dlouhodobý) včetně školní preventivní strategie
27. Školní preventivní strategie (Dlouhodobý preventivní program)
28. Dlouhodobý plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty ZŠ Slovanka, Česká Lípa
29. Plán činnosti EVVO na školní rok 2015/2016
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013 ze dne 2. 9. 2013
31. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 ze dne 25. 8. 2014
32. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 ze dne 1. 9. 2015
33. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016



34. Rozvrh hodin tříd a učitelů platný ve školním roce 2015/2016
35. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 v elektronické podobě
36. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2015/2016 – elektronicky, ve školním roce 2014/2015 v papírové verzi
37. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 – vedená v elektronické podobě
38. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ode dne 1. 9. 2007
39. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (ŠD, ŠK) platný ode dne 1. 9. 2013
40. Třídní knihy školní družiny vedené ve školním roce 2015/2016 (5 oddělení ŠD, 2 oddělení ŠK)
41. Programy třídních schůzek s podpisy rodičů ze dne 3. 9. 2015
42. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2014
43. Účtový rozvrh pro rok 2014
44. Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2014
45. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školských zařízení v roce 2014
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze rok 2014

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Mgr. Věra Hessová, v.r.

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová, v.r.



Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Mgr. Jitka Šafaříková, v.r.

PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor

PhDr. Vladimír Píša, v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v.r.

V Liberci 6. ledna 2016

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Špetlík, ředitel školy

Mgr. Václav Špetlík, v.r.

V České Lípě 18. ledna 2016